



„Biztos kezekben a szakképzés”

Miskolci Szakképzési Centrum

PÁLYAVÁLASZTÁSI KÉZIKÖNYV

**közismereti tartalom nélküli szakképzésre,
az érettségizett tanulók számára**

2017/2018. tanév

TARTALOM

TARTALOM	2
Bevezető	3
Általános tájékoztató a szakképzésről	4
A szakgimnáziumi szakmai képzés	4
A szakközépiskolai képzés	4
A szakképzésben adható ösztöndíj	5
A jelentkezéssel kapcsolatos tudnivalók	6
A Miskolci Szakképzési Centrum tagintézményeinek beiskolázási tájékoztatója	7
Miskolci SZC Andrassy Gyula Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája	8
Miskolci SZC Baross Gábor Közlekedési és Postaforgalmi Szakgimnáziuma	12
Miskolci SZC Berzeviczy Gergely Szakgimnáziuma	15
Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Szakgimnáziuma	19
Miskolci SZC Diósgyőr-Vasgyári Szakképző Iskolája és Kollégiuma	21
Miskolci SZC Fazola Henrik Szakképző Iskolája	24
Miskolci SZC Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnáziuma	28
Miskolci SZC Kandó Kálmán Szakgimnáziuma	33
Miskolci SZC Kós Károly Építőipari Szakgimnáziuma	38
Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnáziuma és Közgazdasági Szakgimnáziuma	42
Miskolci SZC Stúdium Közgazdasági és Üzleti Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája	45
Miskolci SZC Szemere Bertalan Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma	48
Miskolci SZC Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája	53

Bevezető

A pályaválasztás az egyik legfontosabb dolog az ember életében. Fontos, és egyúttal felelősségteljes döntést igényel. Ez a fontos döntés jelentkezik a 8. évfolyamot követően az érettségi vizsgát követően is. Ebben kíván segítséget nyújtani jelen **Pályaválasztási kézikönyv**, amely a Miskolci Szakképzési Centrum tagintézményei képzési kínálatát mutatja be.

Az iskolaválasztás, a pályaválasztás előkészítése fontos feladata mind a szülőknek, mind a pedagógusoknak, mind az érettségi előtt álló fiataloknak. A jogszabályi változások miatt is fontosnak érezzük, hogy ebben a feladatban segítségére legyünk a pályaválasztással foglalkozó felnőtteknek és fiataloknak.

A szakmai képzés rejtelseibe, a szakmák csodálatos világába nyújtanak betekintési lehetőséget a tagintézményeink a nyílt napjaik keretében. Várunk minden érdeklődőt, aki a pályaválasztás felelős döntésének meghozatalához szeretne megismerkedni tagintézményeink szerteágazó képzési kínálatával.

A kézikönyvünkben megtalálhatók a felvételi eljárással kapcsolatos legfontosabb ismeretek, a Centrum tagintézményeinek bemutatása, valamint az oktatott szakképesítések ismertetése. Ezzel kívánunk segítséget nyújtani az érettségi előtt álló, illetve érettségi vizsgát tett tanulóknak, szüleiknek és a pályaválasztásban közreműködő pedagógusoknak.

Szívből kívánom minden egyes tanulónak, hogy az érdeklődésének, képességeinek, készségeinek, egészségi állapotának leginkább megfelelő szakmát, pályát sikerüljön megtalálnia.

A gazdálkodó szervezeteknek jól képzett, elhivatott, továbbfejlődni képes munkavállalókra van szüksége. A Miskolci Szakképzési Centrum, és a Centrum tagiskolái ebben kívánnak közreműködni. Szlogenünk:

„Biztos kezekben a szakképzés”.

Minden pályaválasztás, szakmaválasztás előtt álló fiatalnak eredményes iskola- és szakmaválasztást kívánok.

Miskolc, 2017. április



Tátrai István József
főigazgató
Miskolci Szakképzési Centrum

Általános tájékoztató a szakképzésről

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 2016. évi módosítását követően a 2016/2017. tanévtől megváltozott a szakképzés rendszere. A korábbi szakközépiskola új elnevezése **szakgimnázium**, a szakiskola elnevezése **szakközépiskola**, továbbá a korábbi speciális szakiskola új neve **szakiskola**. A jogszabályi változás nem csak az egyes iskolatípusok elnevezését változtatta meg, hanem fontos tartalmi változásokat is hozott.

A legszembevetőbb változás a szakgimnáziumban van. A 9-12. évfolyamokon megváltozott a tananyag struktúrája is. A szakmai alapozást szolgáló tantárgyak (szakmai elmélet és szakmai gyakorlat) óraszámai növekedtek, a szakmai tantárgy kötelező érettségi vizsgatantárgy (ötödik érettségi tantárgy). A sikeres érettségi vizsga birtokában, az érettségi bizonyítvány az ágazatnak megfelelő meghatározott munkakör betöltésére szóló jogosultságot is tanúsítja. Az érettségre épülő szakképzési évfolyamon a képzés időtartama 1 évvel csökken azok számára, akik (a kötelező szakmai érettségi tantárgyból) szakmai érettségi vizsgát tettek. A korábbi két év helyett tehát egy év alatt szereznek emelt szintű szakmai végzettséget. Azok a tanulók, akik gimnáziumban, vagy más ágazatban szereztek érettségi végzettséget, számukra a tanulmányi idő továbbra is az OKJ-ben meghatározott időtartam.

A szakgimnáziumi szakmai képzés

Az érettségi vizsgát követően, az ágazatnak megfelelő **emeltszintű szakképesítés** (az OKJ azonosító számban a szakképesítés szintjét jelölő 54 szám) választása esetén egy év alatt szerezhető meg az érettségre épülő szakképesítés (technikus).

Azok a tanulók, akik más ágazatban vagy gimnáziumban tettek érettségi vizsgát, két év alatt készülhetnek fel a szakmai vizsgára. Rájuk nem vonatkozik a tanulmányi idő 1 évvel történő csökkentése.

Az Országos Képzési Jegyzék tartalmaz **emeltszintű szakképesítés-ráépüléseket** (55 szintű) is. A szakképesítés-ráépülés bemeneti követelménye az, hogy a szakképesítésnek megfelelő emeltszintű szakképesítésről szakmai bizonyítvánnyal rendelkezzen a tanuló.

Felsőfokú továbbtanuláshoz a szakmai végzettség megléte esetén többlet pontszámot kap a jelentkező.

A szakközépiskolai képzés

A szakközépiskolában a képzési idő 3 év, a 9-11. évfolyamokon az általános műveltséget megalapozó- és a szakmai elméleti és gyakorlati képzéssel készülnek fel a tanulók a komplex szakmai vizsgára. A szakmai vizsgával **középfokú szakképesítést** (az OKJ azonosító számban a szakképesítés szintjét jelölő 34 szám) szerez a tanuló.

A középfokú végzettség (érettségi) birtokában is van lehetőség középfokú szakképesítés megszerzésére. Ebben az esetben a tanuló két év alatt készülhet fel (nappali, esti vagy levelező

munkarend szerint) a komplex szakmai vizsgára, a közismereti tartalom nélküli szakmai képzés során.

Az Országos Szakképesítési Jegyzék tartalmaz **középfokú szakképesítés-ráépüléseket** (35 szintű) is. A szakképesítés-ráépülés bemeneti követelménye az, hogy a szakképesítésnek megfelelő középfokú szakképesítésről szakmai bizonyítvánnyal rendelkezzen a tanuló.

A szakképzésben adható ösztöndíj

A Szabóky Adolf Szakképzési Ösztöndíjról szóló 252/2016. (VIII. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: ösztöndíj rendelet) alapján az első, az adott tanévre vonatkozó kormányrendeletben meghatározott hiány-szakképesítésre felkészítő, államilag támogatott nappali, iskolai rendszerű szakképzésben részt vevő tanuló részére, tanulmányi eredményük alapján nyújtható.

A szakgimnáziumi tanulmányokat folytató tanuló ösztöndíjra való jogosultsága (ösztöndíj rendelet 2. § (2) bekezdése):

- az érettségi végzettséghez kötött, a szakmai érettségi vizsga ágazatához tartozó, hiány-szakképesítésnek minősülő szakképesítés szakmai vizsgára felkészítő tizenharmadik évfolyamon
- az érettségi végzettséghez kötött, a szakmai érettségi vizsga ágazatához nem tartozó – a tizenharmadik vagy tizennegyedik évfolyam valamelyikére vonatkozóan hiány-szakképesítésnek minősülő – szakképesítés szakmai vizsgára felkészítő tizennegyedik évfolyamon.

A szakközépiskolai tanulmányokat folytató tanuló a szakképzés teljes időtartama alatt jogosult az ösztöndíjra.

Az ösztöndíj rendelet 3. §-a alapján nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló az alábbi esetekben:

- a tanév adott félévében, ha az azt megelőző félévben a szakközépiskolai és szakiskolai tanulmányok esetében 2,51, a szakgimnáziumi tanulmányok esetében 3,01 alatti tanulmányi átlageredményt ért el, vagy valamely tantárgyból elégtelen érdemjegyet kapott
- attól a hónaptól kezdődően, amelyet megelőző hónapban a tanév során keletkezett igazolatlan óráinak száma meghaladja a hét órát
- fegyelmi büntetés esetén az arról szóló határozat jogerőre emelkedésének napját követő hónaptól.

Az ösztöndíj mértéke a szakközépiskolai és szakiskolai tanulmányok esetében az első szakképzési évfolyam első félévében egységesen havonta 10.000 forint. A további félévekben – ha a tanulmányi eredmény 2,51 felett van, tanulmányi eredménytől függően – 35.000 forint is lehet.

Az ösztöndíj mértéke a szakgimnáziumi tanulmányok esetében – ha a tanulmányi eredmény 3,01 felett van, tanulmányi eredménytől függően – 50.000 forint is lehet.

A 2017/2018. tanévre vonatkozóan a hiány-szakképesítéseket a 2017/2018. tanévre vonatkozó szakmaszerkezeti döntésről és a 2017/2018. tanévben a Szabóky Adolf Szakképzési Ösztöndíjra jogosító szakképesítésekről szóló 317/2016. Korm. rendelet állapította meg. A hiány-szakképesítéseket minden tagintézménynél jelöltük.

A jelentkezéssel kapcsolatos tudnivalók

A jelentkezéssel kapcsolatos jogszabályi előírásokat a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 26-46. §-ai, továbbá a 48. §-a a kollégiumi felvételre vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A jogszabályi előírások és a tagintézmények honlapjai adnak tájékoztatást az érettségi vizsgával rendelkező fiatalok részére a jelentkezés módjáról. A honlapokon található meg a jelentkezési lap is. Az érdeklődők részére a tagintézmények pályaválasztási felelősei szívesen adnak szóbeli tájékoztatást is akár személyes, akár telefonos megkeresés esetén is.

Az érettségi vizsgával rendelkező fiatalok a közismereti tartalom nélküli szakmai képzésre a jelentkezéseket 2017. májusától nyújthatják be.

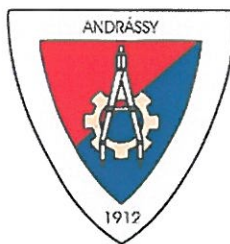
A kollégiumi felvétel iránt külön kérelmet kell benyújtani. A jelentkezés módjáról a kollégiumok honlapjáról lehet részletesen tájékozódni.

A konkrét speciális kérdéseikkel az adott tagintézmény pályaválasztási felelősét a megadott elérhetőségen kereshetik.

A Miskolci Szakképzési Centrum tagintézményeinek beiskolázási tájékoztatója

A Miskolci Szakképzési Centrum érettségizettek részére szakmai képzést biztosító tagintézményei:

1. Miskolci SZC Andrassy Gyula Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája
2. Miskolci SZC Baross Gábor Közlekedési és Postaforgalmi Szakgimnáziuma
3. Miskolci SZC Berzeviczy Gergely Szakgimnáziuma
4. Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Szakgimnáziuma
5. Miskolci SZC Diósgyőr-Vasgyári Szakképző Iskolája és Kollégiuma
6. Miskolci SZC Fazola Henrik Szakképző Iskolája
7. Miskolci SZC Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnáziuma
8. Miskolci SZC Kandó Kálmán Szakgimnáziuma
9. Miskolci SZC Kós Károly Építőipari Szakgimnáziuma
10. Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnáziuma és Közgazdasági Szakgimnáziuma
11. Miskolci SZC Stúdium Közgazdasági és Üzleti Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája
12. Miskolci SZC Szemere Bertalan Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma
13. Miskolci SZC Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája

Miskolci SZC Andrassy Gyula Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája

Cím	3530 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán utca 10.
Telefonszám	(+36 46) 344 500
Fax	(+36 46) 412 444
E-mail	titkarsag@agysz-miskolc.hu
Honlap	www.agysz-miskolc.hu
Tagintézmény-vezető neve	Molnár Péter
Képzési felelős neve	Pető József
E-mail címe	peto@agysz-miskolc.hu

Az iskola rövid bemutatása

Az Andrassy Gyula Szakgimnázium és Szakközépiskola hazánk egyik legrégebbi, nagy hagyományokra és sok sikerre visszatekintő műszaki középfokú oktatási intézménye. A XX. század elején Diósgyőr és Miskolc ipari fejlődése miatt szükség volt egy ipari szakiskola alapítására. 1912. október 2-án Magyar Királyi Fémipari Szakiskola néven indult el iskolánkban az élet. Az intézmény képzési profiljára 1912-es alapításától jellemző a gépészet központi szerepe, természetesen az adott kor technikai állapotához, igényeihez alkalmazkodva.

Az iskolát generációk nevezik még ma is „Gépipari”-nak, hiszen sokáig Gépipari Technikum volt a neve 1993-ban a XIX. század egyik kiemelkedő magyar politikusának, gróf Andrassy Gyulának a nevét vette fel az intézmény.

Az intézmény jelenlegi képzési profilja az 1990-es évek első felében alakult ki. Ennek fő elemei ma: a gépészeti és az informatikai ágazati képzés a 9-12. évfolyamon, melyen ágazati szakmai érettségi vizsga után emelt szintű szakképesítések szerezhetők. Nem ágazati érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára 2 éves képzésben biztosítjuk emelt szintű szakképesítések megszerzését. Egy 2012-ben kötött megállapodásnak köszönhetően az Andrassy Gyula Szakgimnázium és Szakközépiskola azzal büszkélkedhet, hogy a „Bosch partneriskola” megnevezést használhatjuk.

Miskolcon, és az észak-magyarországi régióban nagyon jelentősek céges kapcsolataink, melyek közül a teljesség igénye nélkül a következőket említenénk meg: BOSCH Miskolc, TAKATA Safety Systems Hungary Kft., TOOLSTYLE Szerszám- és Alkatrészgyártó Kft., D&D Drótáru Ipari és Kereskedelmi Zrt., Sanmina Magyarország Kft., Weimberg 93 Kft., PREC-CAST Öntödei Kft., FIREPLACE Gyártó és Kereskedelmi Kft., BORSODI Fémű Kft., EUROSTAHL Kft., BORSODWEB Kft., Heinzler Gépgyártó Kft., KOVÁCS Vegyipari Ker. és Szolg. Kft., LEAX Hungary Zrt., MPA System Kft., LANAXIS Kft., MÁLYI Invest Kft.

Ágazati szakgimnáziumi érettségi bizonyítvánnyal 1 év alatt megszerezhető szakképesítések:

- Gépezet ágazaton: OKJ 54 521 03 **Gépgyártástechnológiai technikus Szabóky ösztöndíj a végzős évfolyam számára (5/13. évfolyamon)**
- Informatika ágazaton: OKJ 54 481 01 **CAD-CAM informatikus.**

Nem ágazati érettségi bizonyítvánnyal rendelkezők számára 2 év alatt megszerezhető szakképesítések:

- Gépezet ágazaton:
 - OKJ 54 521 03 **Gépgyártástechnológiai technikus Szabóky ösztöndíj a végzős évfolyam számára (2/14. évfolyamon)**
 - OKJ 54 523 04 **Mechatronikai technikus Szabóky ösztöndíj a végzős évfolyam számára (2/14. évfolyamon)**
- Informatika ágazaton: OKJ 54 481 01 **CAD-CAM informatikus.**

Felnőttoktatás keretében esti tagozaton megszerezhető szakképesítések:

- Gépezet ágazaton:
 - OKJ 54 521 03 **Gépgyártástechnológiai technikus**
 - OKJ 35 521 01 **CNC gépkezelő szakképesítés-ráépülés.**

A második szakképesítések esti tagozaton ingyenesek, életkorhoz nem kötöttek. Tanulószerződés köthető, diákigazolvány igényelhető.

A megszerezhető szakképesítések bemutatása**Gépezet ágazatban:****1. Gépgyártástechnológiai technikus (OKJ 54 521 03)**

Szabóky ösztöndíj a végzős évfolyamok számára

A képzés megkezdésének feltételei:

- iskolai előképzettség: érettségi
- egészségügyi alkalmasság

Elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: 50-50 %

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

2. Mechatronikai technikus (OKJ 54 523 04)

Szabóky ösztöndíj a végzős évfolyamok számára

A képzés megkezdésének feltételei:

- iskolai előképzettség: érettségi
- egészségügyi alkalmasság

Elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: 40-60 %

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

A Gépgyártástechnológiai technikus feladata az ipar területén a nem mérnöki felkészültséget igénylő gépészeti jellegű műszaki gyártásfejlesztő, gyártástervező, gyártásirányító és ellenőrző feladatok ellátása. Ennek érdekében részt vesz a gyártási folyamatok tervezésében, a meglévő gyártási folyamat korszerűsítési munkálataiban, a gyártmányok minőségbiztosítási rendszerének kidolgozásában, a gépek, berendezések és műszerek gazdaságos kihasználásának

tervezésében, az új technológiák kidolgozásában, bevezetésében. Ellenőrzi a technológiai fegyelem betartását, a gyártás során felhasznált anyagok, segédanyagok, gépek, mérőeszközök műszaki paramétereit, a gyártási folyamatokat a termékmegfelelőség megvalósítása érdekében. Gondoskodik a folyamatos termeléshez szükséges anyag-, segédanyag-, gép-, szerszám-, készülék-, mérőeszköz- és energiaellátásról. Magasabb szakmai felkészültséget igénylő fizikai jellegű munkák végzése, magas automatizáltsági fokú szerszámgépek, gyártócellák kezelése és kiszolgálása, laboratóriumi, géptermi és mérőszobai feladatok ellátása, kísérleti munkákban való részvétel.

A **Mechatronikai technikus** egyedi speciális munkákat végez, mechatronikai elemeket össze- és szétszerel. Hagyományos és korszerű gépi forgácsolási feladatot végez, kezeli és működteti a CNC-gépeket, a PLC-vezérlésű gépeket. Mechanikus, elektromechanikus mérést, villamos mérést végez. Dokumentálja a mérési eredményeket, számítógépes kiértékelést használ. Figyelemmel kíséri a helyes működést, megállapítja a hibás működést, üzemzavart. Közreműködik a karbantartási terv kidolgozásában. Tervszerű karbantartást, rendszeres ellenőrzést végez. Mozgó szerkezeti elemek kopását, villamos összeköttetések állapotát ellenőrzi. Elektromos irányításokat felépít és tesztel, ipari elektronikai szabályozásokat, ipari elektronikai vezérléseket szerel és telepít. Hardver és szoftver eszközöket kiépít, telepít. Mechatronikai rendszereket, gépeket programoz. PLC programozást, CNC gép programozását végzi.

Informatika ágazatban:

1. CAD-CAM informatikus (OKJ 54 481 01)

A képzés megkezdésének feltételei:

- iskolai előképzettség: érettségi

Elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: 40-60 %

Az összefüggő szakmai gyakorlat: nincs.

A **CAD-CAM informatikus** a rendszerhez szükséges információkat gyűjt számítógéppel, kezeli és elemzi, ábrázolja a rendszerhez szükséges információkat. Elvégzi az alkalmazott CAM-program installálását, CAD-rendszerből átveszi CAM-rendszerbe a 2D/3D geometriai adatokat, kezeli a CAM-szoftvert, értelmezi a kapott CNC-programot, továbbá CNC-programot ír. Meghatározza a megmunkálendő alkatrész adatait, a megmunkálási folyamatot. Gyártási eljárásokat választ. Működteti és felügyeli az automatizált berendezéseket. Elkészíti és naprakészen tartja a termékhez tartozó műszaki és marketing jellegű, nyomtatásra kerülő dokumentációkat. Felhasználja egy korszerű kiadványszerkesztő program főbb szolgáltatásait, tipográfiai és grafikai tervezést végez.

Szakképesítés-ráépülés:

1. CNC gépkezelő (OKJ 35 521 01) – kizárólag esti munkarend szerint indítjuk

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 1

A képzés megkezdésének feltételei:

- egészségügyi alkalmasság
- az alábbi szakmai előképzettségek valamelyikének megléte:

34 521 03 Gépi forgácsoló

54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus

31 521 09 1000 00 00 Gépi forgácsoló

54 521 01 0000 00 00 Gépgyártástechnológiai technikus

31 5233 14 Fémforgácsoló szakképesítés

51 5233 01 Fémforgácsoló szakképesítés

Elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: 35-65 %

A szakképesítés-ráépülés nem számít új szakképesítésnek, így a szakképesítés ingyenes megszerzésére esti munkarendben a résztvevők továbbra is jogosultak.
Tanulószerződés köthető, diákigazolvány igényelhető.

A **CNC gépkezelő** feladata acélból, öntvényből, színesfémből és nemfémes anyagokból különféle összetett geometriai kialakítású, öntött, hegesztett vagy előmunkált, többnyire gépiparban gyártott termékek alkatrészeinek, részegységeinek CNC megmunkáló gépeken történő elkészítése (gyártása) előírt pontossággal műszaki rajz, műhelyrajz alapján. Előkészíti a munkafeladat végrehajtását, az ahhoz szükséges anyagokat, segédanyagokat, előre gyártott elemeket, gépeket, szerszámokat, mérőeszközöket, felfogó- és befogóeszközöket, szállító- és emelő berendezéseket, személyi védőfelszereléseket. Ellenőrzi a munkafeltételeket, a kiinduló munkadarab, félgyártmány méreteit, a CNC szerszámgép üzemképességét. Kiválasztja és betárazza a szükséges (előre bemért) szerszámokat. CNC megmunkálási programokat ír, amely alprogramokat, ciklusutasításokat alkalmaz. Betölti, ellenőrzi a megmunkálás CNC-programját, szükség esetén módosítást végez. Betölti a gépbeállítási paramétereket, beállítja a gépet (szerszámkorrekciók, nullponteltolás stb.).

A tanulmányokat a komplex szakmai vizsga zárja le, amelynek írásbeli, gyakorlati és szóbeli része van.

Miskolci SZC Baross Gábor Közlekedési és Postaforgalmi Szakgimnáziuma



Cím	3532 Miskolc, Rácz Ádám utca 54-56.
Telefonszám	(+36 46) 531 517
Fax	(+36 46) 530 414
E-mail	baross.miskolc@upcmail.hu
Honlap	www.barossg-misk.sulinet.hu
Tagintézmény-vezető neve	Kovács János
Pályaválasztási felelős neve	Havril István
E-mail címe	baross.miskolc@upcmail.hu

Az iskola rövid bemutatása

Iskolánk 21 db interaktív táblával valamint internettel ellátott korszerű számítástechnika szaktanteremmel, jól felszerelt tanműhellyel, tornateremmel, sportpályákkal, büfével rendelkezik. Iskolai könyvtárunk, videótárunk eredményesen segíti a tanulást, a szórakozást és a kikapcsolódást. Felvett diákjainknak a város bármely kollégiuma férőhelyet biztosít, ezek közül a **Karacs Teréz Kollégium** az iskola szomszédságában van, amely jó lehetőséget teremt a Miskolctól nagyobb távolságban lakó tanulók elhelyezésére. Partnercégeink, a Magyar Államvasutak (MÁV Zrt.), Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. (ÉMKK), Magyar Posta Zrt. segítségével biztosítjuk a korszerű szakmai tudás gyakorlati elsajátításának lehetőségét, a munkába állás megkönnyítését.

„Szakmák éjszakája” – 2017. április 21.

Iskolánk is helyszíne az országos szintű rendezvénysorozatnak! **Várunk MINDEN érdeklődőt!**



SZAKGIMNÁZIUMI OSZTÁLYOK – szakképzés (13-14. évfolyam)

Érettségi végzettséghez kötött szakképesítés OKJ száma és megnevezése		Ágazat	Szakmacsoport	Képzési idő	Felvehető tanulók száma (fő)
OKJ szám	Megnevezés				
54 841 09 (2012 – 2016)	Postai üzleti ügyintéző	XXVI. Kereskedelem	17. Kereskedelem- marketing, üzleti adminisztráció	1* év	28
54 841 09 (2016.09.01.)	Postai üzleti ügyintéző	XL. Közlekedés, szállítmányozás és logisztika	17. Kereskedelem- marketing, üzleti adminisztráció	2** év	28
54 525 07 (2012 – 2016)	Vasúti villamos jármű szerelője	XXII. Közlekedésgépész	13. Közlekedés	1* év	28
54 525 13 (2016.09.01.)	Vasúti jármű villamos rendszerének szerelője	XXII. Közlekedésgépész	13. Közlekedés	2** év	28
54 841 05 (2012 – 2016)	Vasútforgalmi szolgálattevő	XXI. Közlekedés	13. Közlekedés	1* év	28
54 841 05 (2016.09.01.)	Vasútforgalmi szolgálattevő	XL. Közlekedés, szállítmányozás és logisztika	13. Közlekedés	2** év	28
54 344 02 (2012 – 2016)	Vállalkozási és bérügyintéző	XXIV. Közgazdaság	15. Közgazdaság	1* év	28
54 346 03 (2016.09.01.)	Irodai titkár	XXV. Ügyvitel	16. Ügyvitel	2** év	28

* Ágazatváltás nélkül

** Ágazatváltás vagy gimnáziumi érettségi esetén.

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség:

Felvételi követelmény:

Integrált felkészítés:

Általános felvételi eljárás:

Helyi felvételi eljárás:

Felvételi rangsor kialakítása:

érettségi végzettség

egészségügyi alkalmasság [MÁV esetében 203/2009. (IX. 18.) Korm. rendelet]

SNI – egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő tanulók, valamint

BTM – beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók esetében

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 26-47. §-ai alapján nincs

az érettségi vizsgaeredmények alapján.

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

A tanulók a **XXVI. Kereskedelem ágazatban** a szakmai érettségi után, ágazatváltás nélkül 1 éves szakképzésen folytathatják tanulmányaikat.

A **Postai üzleti ügyintéző** (OKJ 54 841 09) – elvégzi a munkaköréhez kapcsolódó értékesítési, kézbesítési, ellenőrzési, ügyfélszolgálati és egyéb tevékenységeket.

A **XXII. Közlekedésgépész ágazati** szakképzés esetén a szakmai érettségi után, ágazatváltás nélkül 1 éves szakképzésen folytathatják tanulmányaikat a tanulók.

A **Vasúti villamos jármű szerelője** (OKJ 54 525 07) – a javítási folyamat egészében önállóan illetve a munkatársaival közösen összetett feladatokat lát el, így biztosítja a komplex javítási tevékenység összehangolt működését, melynek révén hozzájárul a szervezet teljesítményének folyamatos növeléséhez, a szervezet céljainak eléréséhez.

A **XXI. Közlekedés ágazati** szakképzés esetén a szakmai érettségi után, ágazatváltás nélkül 1 éves szakképzésen folytathatják tanulmányaikat a tanulók.

A **Vasútforgalmi szolgálattevő** (OKJ 54 841 05) – szervezi, irányítja és lebonyolítja a felügyeletére bízott területen (állomás, nyíltvonal, vonalszakasz) a vonatközlekedést, irányítja az állomás vonatátvételi/összeállítási feladatait. Az állomás forgalmi-tolatási feladatait koordinálja és irányítja. Személyszállításához kapcsolódó elszámolási/pénztárosi feladatokat végez.

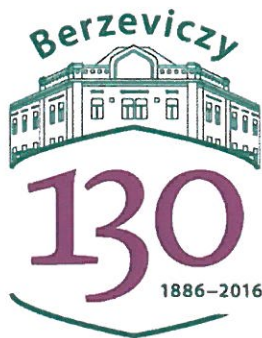
A **XXIV. Közgazdaság ágazati** szakképzés esetén a szakmai érettségi után, ágazatváltás nélkül 1 éves szakképzésen folytathatják tanulmányaikat a tanulók.

A **Vállalkozási és bérügyintéző** (OKJ 54 344 02) – közreműködik a mikro-, kis- és középvállalkozások (kkv.) alapításával, működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásában. Vezeti a vállalkozók alapnyilvántartásait és elkészíti azok bevallásait. Alkalmas a vállalkozások működésével összefüggő számviteli és pénzügyi feladatok elvégzésében való közreműködésre, részfeladatok önálló elvégzésére. Ellátja a bérszámfejtéssel- és társadalombiztosítással kapcsolatos feladatokat. Vezeti a biztosítottak társadalombiztosítási lapjait, nyilvántartja a kifizetett ellátásokat, adatokat, igazolásokat küld az illetékes társadalombiztosítási szerveknek.

Megjegyzés: a fenti szakképzéseket – megfelelő számú jelentkező esetén – 2 éves képzési formában is elindítja iskolánk az ágazatot váltó szakgimnáziumi (szakközépiskolai) és a gimnáziumi érettségivel rendelkező jelentkezők számára.

A **XXV. Ügyvitel ágazati** szakképzés iskolánkban jelenleg nem folyik, így csak 2 éves szakképzés meghirdetésére van lehetőségünk.

Az **Irodai titkár** (OKJ 54 346 03) – számítógép-kezelési és szövegszerkesztési, gépírási, titkári, gazdasági, jogi, vállalkozási, kommunikációs és protokollismeretek, valamint idegennyelv tudás birtokában, hivatalokban, intézményekben, hazai és külföldi érdekeltségű szervezeteknél (gazdálkodó egységeknél) ügyintézői és titkári feladatokat lát el.

Miskolci SZC Berzeviczy Gergely Szakgimnáziuma

Cím	3525 Miskolc, Hősök tere 1.
Telefonszám	(+36 46) 347 881
Fax	(+36 46) 348 899
E-mail	titkar@berzeviczy.sulinet.hu
Honlap	www.berzeviczy.sulinet.hu
Tagintézmény-vezető neve	Dr. Burkáné Szolnoki Ágnes
E-mail címe	titkar@berzeviczy.sulinet.hu

Az iskola rövid bemutatása

Miért érdemes ide járni? Vegyünk egy 130 éves iskolát. Sok-sok tanulóval, krétával, könyvekkel, táblákkal, padokkal, írásvetítőkkel, jegyzetekkel, jegyekkel, büfével, portással, udvarral, tornateremmel.

Ez eddig átlagos, de gondoljuk csak tovább, mi is a BERZE? Az országban az egyik legjobb szakközépiskola, érettségi átlag, felvételi eredmények, és nyelvvizsgaarány alapján. Informatika terem, digitális terem, gépírás szaktanterem, tanterem, multimédiás nyelvi szaktanterem, projektorok, e-napló, kártyás beléptető rendszer és persze a Berze Kávézó. Felkészült pedagógusok, pályaaorientációs, pszichológus, fejlesztő-pedagógus, szociálpedagógus, marketinges szakemberek. Sokféle szakkör, sportolási lehetőségek.

Tudtad, hogy ide járt?

Kopcsik Lajos – Oscar-díjas, olimpiai és világbajnok, Guinness rekorder mestercukrász

Mátyás Rudolf – Oscar díjas mesterszakács

Tóth László – Unio Coop Zrt. vezérigazgatója

Mede Ádám – Gerbeaud, Onyx Étterem ifjú szakácsa, aki 2015-ben a Jeunes Chefs Rotisseurs Ifjúsági Szakács Világbajnokságon képviselte hazánkat... .. több mint 25.000 diák.

Egy iskola, amely ECDL vizsgaközpont, és szakmai nyelvvizsga központ is.

ÉRETTSÉGI UTÁNI NAPPALI TAGOZATOS SZAKKÉPZŐ OSZTÁLYOK (13 – 14. évfolyam)

Megszerezhető szakképesítés(ek) OKJ száma és megnevezése	Betölthető munkakör	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)
Kereskedő (54 341 01)	kereskedő, bolti eladó	2	
Vendéglátás szervező (54 811 01)	vendéglős, pincér, pultos, szakács, gyorséttermi eladó	2	
Idegenvezető (54 812 01)	idegenvezető	2	
Turisztikai szervező, értékesítő (54 812 03)		2	
Pénzügyi-számviteli ügyintéző (54 344 01)	pénzügyi asszisztens, irodai adminisztrátor	2	

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség: érettségi
 Felvételi követelmény: egészségügyi alkalmasság (a kereskedelem és a vendéglátás szervező szakon)
 Integrált felkészítés: pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók is jelentkezhetnek
 Jelentkezési határidő: 2017. májustól
 Felsőoktatásba felvételizőknek: 2017. augusztus 18.
 Általános felvételi eljárás: Felvételi vizsga nincs, a felvételtől az intézmény az érettségi vizsga eredménye és a felvételi elbeszélgetés alapján dönt.
 Helyi felvételi eljárás: szóbeli meghallgatás.
 Szóbeli meghallgatás időpontja: 2017. augusztus 23. 9:00 óra

A képzések ideje alatt szervezett felkészítés vehető igénybe ismétlő, szintemelő és kiegészítő érettségi vizsgára.

Minden szakképesítés (szakma) emelt szintű szakmai végzettséget ad, így a felsőoktatásban a szakirányban továbbtanulók számára jelentős felvételi többletpontot ad (idén 30 plusz pont).

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

Kereskedő (54 341 01)

Ágazat: XXVI. Kereskedelem, szakmacsoport: Kereskedelem-marketing-üzleti adminisztráció.

Vállalkozást hoz létre, működtet, szünteti meg. Irányítja és ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét. Megszervezi és lebonyolítja a beszerzési tevékenységet, lebonyolítja a készletezést, raktározást, a teljes értékesítési tevékenységet. Marketing munkát végez, felméri és értékeli a piaci környezetet a bolthálózat létrehozása szempontjából. Kiválasztja a legkedvezőbb kondíciójú üzlethelyiséget, kialakítja az üzlet külső/belső arcát, választékát, személyi és tárgyi feltételeit.

A képzési idő: 2 év – heti 4 nap elmélet, 1 nap gyakorlat tanteremben vagy üzletben.

Szint: középszintű szakképesítés, amellyel fizikai és szellemi munkát is igénylő munkakört lehet betölteni.

Betölthető munkakör: kereskedő, bolti eladó (FEOR 5111).

A képzés során oktatott főbb tantárgyak: élelmiszer- és vegyi áruismeret, műszaki cikk áruismeret, ruházati és bútor áruismeret, kereskedelmi ismeretek, kereskedelemi gazdaságtan, vállalkozástan, ügyvitel.

Egészségügyi és pályaalkalmassági vizsgálat kötelező!

Egészségügyi alkalmassági kizáró okok: A statikai rendszer jelentősebb anatómiai és funkcionális rendellenességei. Súlyos vitium, vagy enyhébb vitiumnál, egyéb esetben a kardiológiai járóbeteg szakellátás orvosának javaslata szerint. Krónikus aspecifikus légzőszervi megbetegedések egyéni elbírálás szerint. Epilepszia egyéni elbírálás szerint. Idült bőrbetegségek, arc és kéz torzító elváltozásai. Halláscsökkenés a társalgási beszédmegértés zavarával, mindkét fül nagyothallása. Beszédhiba. Színtévesztés 0,8-0; 0,7-0; 0,6-0,2; 0,5-0,3; 0,4-0,4-nél rosszabb látásélesség.

Vendéglátásszervező (54 811 01)

Ágazat: XXVII. Vendéglátóipar, szakmacsoport: Vendéglátás-idegenforgalom.

A vendéglátásban vezetői, szervezői gazdálkodási feladatokat ellátó szakember, aki magas szintű, korszerű szakmai és gazdálkodási ismeretekkel és továbbfejleszthető tudással rendelkezik. A vendéglátó vállalkozások és az étkeztetési, vendéglátóipari szolgáltatásokat nyújtó egységek üzemeltetéséhez szükséges tervezői, vezetői, szervezői, gazdálkodási feladatokat lát el. A vendéglátó egységekben végzi, irányítja, szervezi, ellenőrzi az árubeszerzést, a raktározást, a termelési, az értékesítési és szolgáltatási tevékenységeket. Összeállítja a vendéglátó egység kínálatát, bemutatja, reklámozza az egység szolgáltatásait, kialakítja az üzletpolitikát, a marketingstratégiát, a cégarculatot. Kapcsolatot tart, kommunikál magyar és idegen nyelven a vendégekkel, az egység üzletfeleivel és a hatóságokkal. Gondoskodik a vendéglátó egységekben a biztonsági-, munka- és tűzvédelmi, környezetvédelmi, higiéniai és élelmiszerbiztonsági előírások betartásáról.

Képzési idő: 2 év (heti 3 nap elmélet, 2 nap gyakorlat tanüzemben és vendéglátó egységben).

Szint: középszintű szakképesítés, amellyel fizikai és szellemi munkát is igénylő munkakört lehet betölteni.

Betölthető munkakör: Vendéglátó tevékenységet folytató egység vezetője (FEOR 1332), Vendéglős (FEOR 5121), Pincér (FEOR 5132), Pultos (FEOR 5133), Szakács (FEOR 5134), Gyorséttermi eladó (FEOR 9235).

A felvételi elbeszélgetés egyben pályaalkalmassági vizsgálat is (szempontok: logikai összefüggések megértése, aktív hallgatás, hatékony kommunikáció, ízérzékelés, külső megjelenés, szaglás, hatékony kérdészés készsége, konfliktusmegoldó képesség, meggyőzőkészség, udvariasság).

A képzés során oktatott főbb tárgyak: vendéglátó gazdálkodás, általános élelmiszerismeret, élelmiszerbiztonság, értékesítés, idegen nyelv, szervezés és irányítás a vendéglátásban.

Egészségügyi és pályaalkalmassági vizsgálat kötelező!

Egészségügyi alkalmassági kizáró okok: A statikai rendszer jelentősebb anatómiai és funkcionális rendellenességei. Súlyos vitium, vagy enyhébb vitiumnál, egyéb esetben a kardiológiai járóbeteg szakellátás orvosának javaslat szerint. Krónikus aspecifikus légzőszervi megbetegedések egyéni elbírálás szerint. Epilepszia egyéni elbírálás szerint. Idült bőrbetegségek, arc és kéz torzító elváltozásai. Halláscsökkenés a társalgási beszédmegértés zavarával, mindkét fül nagyothallása. Beszédhiba. Színtévesztés 0,8-0; 0,7-0; 0,6-0,2; 0,5-0,3; 0,4-0,4-nél rosszabb látásélesség.

Idegenvezető (54 812 01)

Ágazat: XXVIII. Turisztika, szakmacsoport: Vendéglátás-idegenforgalom.

Az idegenvezető az országba érkező külföldi turistákat, valamint a belföldi túrákon (országjárás, kirándulás, városnézés, szakmai program) résztvevő magyar vendégeket megismerteti az ország idegenforgalmi, kulturális, történelmi, művészeti értékeivel, nevezetességeivel magyar, illetve idegen nyelven. Gondoskodik a csoport részére megrendelt szolgáltatások biztosításáról, valamint magyar csoportok külföldre kísérése során csoportkísérői teendőket lát el és tolmácsol.

A képzési idő: 2 év (heti 5 nap elmélet, illetve elméletigényes gyakorlat, gyakorlat).

Szint: emelt-szintű szakképesítés.

Betölthető munkakör: idegenvezető szakképesítéssel idegenvezető (FEOR 3642).

Egészségügyi alkalmassági vizsga szükséges.

Szükséges nyelvi szint: B2 középfok.

A képzés során oktatott szakmai tantárgyak: országismeret, útvonaltervezés, idegenvezetői adminisztráció, tárlatvezetés, szálláshelyismeret, marketing, protokoll.

Turisztikai szervező, értékesítő (54 812 03)

Ágazat: XXVIII. Turisztika, szakmacsoport: Vendéglátás-idegenforgalom.

A turisztikai szervező, értékesítő szakember utazási irodában, idegenforgalmi hivatalokban, fizető-vendéglátás területén, szabadidőközpontokban irányítja, szervezi és ellenőrzi vezetői szinten a turisztikai, idegenforgalmi tevékenységet. Megszervezi a turisztikai termékek értékesítését, figyelemmel kíséri a gazdasági szempontok érvényesülését. Folyamatos kapcsolatot tart a turisztikai piac szereplőivel. Foglalkozik a kiemelt hazai turisztikai termékek (hungarikumok) és külföldi utazási célok bemutatásával. Belföldi és külföldi programajánlatokat készít.

A képzési idő: 2 év (heti 5 nap elmélet és gyakorlat)

Szint: emelt-szintű szakképesítés.

Betölthető munkakör: utazásszervező, tanácsadó

Szükséges nyelvi szint: B2 középfok.

A képzés során oktatott szakmai tantárgyak: turizmusföldrajz, kultúr- és vallástörténet, szálláshelyismeret, protokoll, utazásszervezés, vállalkozási alapismeretek, marketing.

Pénzügyi-számviteli ügyintéző (54 344 01)

Ágazat: XXIV. Közgazdaság, szakmacsoport: Közgazdaság.

A pénzügyi-számviteli ügyintéző alkalmas a vállalkozások működésével összefüggő számviteli és pénzügyi feladatok elvégzésében való közreműködésre, részfeladatok önálló elvégzésére. A vállalkozás valamennyi pénzmozgással, illetve a pénzállomány-változással összefüggő nyilvántartásait vezeti, közreműködik az egyes pénzügyi műveletek előkészítésében, lebonyolításában, elszámolásában, kezeli az ehhez kapcsolódó iratanyagokat. Működő gazdálkodó szervezeten belül előkészíti és rögzíti az adott munkahely gazdasági eseményeit a helyi számviteli szabályok szerint, a gazdasági eseményeket kontírozza, a főkönyvi és az analitikus nyilvántartásokat vezeti, könyvviteli feladatokat készít.

A képzési idő: 2 év (heti 5 nap elmélet, illetve gyakorlat).

Szint: emeltszintű szakképesítés, amellyel zömmel szellemi munkát is igénylő munkakört lehet betölteni.

Betölthető munkakör: pénzügyi asszisztens, pénzügyi projektmenedzser, analitikus könyvelő, irodai adminisztrátor, készlet- és anyagnyilvántartó, pályázatíró asszisztens

Egészségügyi alkalmassági vizsga nincs.

A képzés során oktatott szakmai tantárgyak: gazdasági és jogi alapismeretek, pénzügy, adózás, statisztika, ügyvitel.

Miskolci SZC Bláthy Ottó Villamosipari Szakgimnáziuma



Cím:	3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán utca 7.
Telefonszámok:	(+36 46) 505 290, (+36 70) 642 5629
Fax:	(+36 46) 505 290
E-mail:	blathy@upcmail.hu
Honlap:	www.blathy.hu
Tagintézmény-vezető:	Velenyák János

Korunkban az elektronika, az informatika, az automatizálás elválaszthatatlan a tudománytól, a gazdaságtól, a közlekedéstől, a mindennapi életünkötől. Napjainkban a gazdaság egyre több informatikai és villamos szakembert igényel.

Iskolánk várja mindazok jelentkezését, akik érdeklődnek a nálunk folyó képzések iránt, akik szeretnék elmélyíteni korábban megszerzett tudásukat, esetleg új szakma elsajátítását tűzték ki célul.

Képzési kínálatunk érettségizetteknek

Nappali tagozatos képzések

- Erősáramú elektrotechnikus (1 éves)
- Informatikai rendszergazda (1 éves)
- Erősáramú elektrotechnikus (2 éves)
- Informatikai rendszerüzemeltető (2 éves).

Fontos tudnivalók

- szakmai ágazati érettségi vizsga letétele után a képzési idő 1 év
- villamosipari szakmák esetén a felvétel feltétele az egészségügyi munkaalkalmassági követelményeknek való megfelelés.

Esti tagozatos (iskolarendszerű) képzések

- Erősáramú elektrotechnikus
- Informatikai rendszerüzemeltető
- Automatikai technikus
- Villanyszerelő.

Fontos tudnivalók

- az esti tagozatos képzés 2 éves, heti 3 napos délutáni elfoglaltsággal jár
- diákigazolvány igényelhető
- képzési szerződés köthető a foglalkoztató céggel
- szakmai ágazati érettségi vizsga letétele után a képzési idő 1 év, szakmai előképzettség nélkül 2 év
- villamosipari szakmák esetén a felvétel feltétele az egészségügyi munkaalkalmassági követelményeknek való megfelelés
- a 2. szakképesítés megszerzése is ingyenes az esti tagozatos képzéseknél.

Felnőttképzések

- Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgáló
- Villámvédelmi felülvizsgáló

- Erősáramú berendezések felülvizsgálója.

Fontos tudnivalók

- rövidebb, a képzésben résztvevőkhöz igazodó tanulmányi beosztás
- a képzés költségterítéses formában történik, a képzési költséget a foglalkoztató átvállalhatja
- a felvétel feltétele az egészségügyi munkaalkalmassági követelményeknek való megfelelés.

Jelentkezés a képzésekre

- A jelentkezési lapok iskolánk honlapján a „Felnőttképzés, felnőttoktatás” gombra kattintva érhetők el
- A kinyomtatott, kitöltött lapokat kérjük, juttassák el iskolánk titkárságára.

Tájékozódás, információk a képzésekről, tanulmányokról és a vizsgákról:

- A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal honlapján (www.nive.hu)
- Iskolánk honlapján, illetve e-mail címére küldött levélben
- Ügyfélfogadási időben telefonon.

Miskolci SZC Diósgyőr-Vasgyári Szakképző Iskolája és Kollégiuma



Cím: 3533 Miskolc, Téglagyár utca 2.
 Telefonszám: (+36 46) 532 358
 Fax: (+36 46) 532 355
 E-mail: dvszi@dvszi.sulinet.hu
 Honlap: www.dvszi.sulinet.hu
 Tagintézmény-vezető neve: Szabó Tibor
 Pályaválasztási felelős neve: Szemeréné Kiss Györgyi
 E-mail címe: dvszi@dvszi.sulinet.hu

Az iskola rövid bemutatása

A Miskolci SZC Diósgyőr-Vasgyári Szakképző Iskolája és Kollégiuma Miskolcon, a Diósgyőr-Vasgyári városrészben található, a Téglagyár utca 2. szám alatt. Iskola és kollégium egymás mellett helyezkedik el, ez utóbbi elhelyezést biztosít a városunktól messzebb lakó tanulók számára is.

Tantermeink jó része interaktív táblával felszerelt, valamint korszerű számítógépekkel ellátott termeink is vannak. Tanulóink angol, vagy német szakmai idegen nyelvet tanulhatnak.

Intézményünk tanműhellyel is rendelkezik, ahol tanulóink megismerkednek a választott szakma rejtelmeivel. Jól felszerelt CNC laborunk is van, ahol EMCO tanulógépek és NCT vezérlésű eszterga és marógépek állnak a diákok rendelkezésére.

Jó kapcsolatot tartunk fenn azokkal a cégekkel, ahol tanulóink egy része szakmai gyakorlatot teljesít.

Az érettségi vizsga után a (2017/2018-as tanévben) a tanulók felsőoktatási intézményben vagy a szakképzési évfolyamon folytathatják tanulmányaikat és az alábbi tervezett szakképesítést szerezhetik meg:

ÉRETTSÉGI UTÁNI NAPPALI TAGOZATOS SZAKKÉPZŐ OSZTÁLYOK

OKJ azonosító	Tervezett szakképesítés megnevezése	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)
54 521 03	Gépgyártás-technológiai technikus*	1 év	24
54 521 03	Gépgyártás-technológiai technikus*	2 év	24

* Hiány szakképesítés, Szabóky Adolf Szakképzési ösztöndíjra jogosító szakképesítés

Szükséges iskolai végzettség: 1 éves képzés esetén gépészeti ágazati érettségi vizsga
 2 éves képzés esetén érettségi vizsga
 Felvételi követelmény: egészségügyi alkalmasság

A megszerezhető szakképesítés bemutatása

A gépgyártás-technológiai technikus gépeket, berendezéseket működtet, szerel és karbantart, tervezésükben is részt vesz. Együttműködik a mérnökökkel a gépek, berendezések és a technológiai feladatok megtervezésében. A gyártáshoz és berendezéshez szükséges előzetes igény megállapítását végzi. A gépek és géprendszerek, melyeknek a gyártásában részt vesz: anyagmozgató, vegyipari és mezőgazdasági gépek, közlekedési-, gyártási termelőeszközök, épületgépészeti, elektromos energiatermelői berendezések. Kiválasztja, beszereli, kalibrálja a megfelelő berendezéseket, eszközöket, elkészíti leírásukat. Irányítja a berendezések elhelyezését, rendszerbe illesztését, üzembe helyezését. Megtervezi és előkészíti a fém vágószerszámokat, tokmányokat, befogószerkezeteket, az elkészítésükhöz szükséges megmunkáló gépeket. Időnként kézi anyagmozgatást végez.

A szakképesítés megszerzése után 1 éves CNC gépkezelői képzésre is jelentkezhetnek a tanulók.

Szakmai képzés

Érettségi után felnőttoktatás keretében közismereti oktatás nélkül az alábbi szakmákat sajátíthatják el iskolánkban:

OKJ azonosító	Tervezett szakképesítés megnevezése	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)
34 543 02	Asztalos	2 év	14 fő
34 521 03	Gépi forgácsoló*	2 év	14 fő
34 525 03	Járműfényező	2 év	14 fő
34 521 06	Hegesztő*	2 év	14 fő

* Hiány szakképesítés, Szabóky Adolf Szakképzési ösztöndíjra jogosító szakképesítés

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

34 543 02 Asztalos

Iskolánkban az asztalos képzés sok évtizedes múltra tekint vissza. A mai korban ez a szakma, mesterség, művészet egyesíti a több száz éves szakmai tapasztalatot a XXI. század technológiájával.

A képzés 8 szakmai modulba szerveződik, mely során megismerkednek a szakma egyedülálló alapanyagával, a fával és megmunkálási lehetőségeivel. A mai asztalosok már gépekkel dolgoznak, fontos ezek szakszerű, balesetmentes használatának ismerete. A beépített faanyag tartósságát és esztétikáját a felületkezelésnek köszönheti, ezekkel a technikákkal is megismerkednek tanulóink. A gazdaság igényeinek megfelelően a képzés része a munkajogi és vállalkozói ismeretek is.

34 521 03 Gépi forgácsoló

A gépi forgácsoló feladata fémből, színesfémből és nemfémes anyagokból különféle (tengely, tárcsa, szekrényes és egyéb) geometriai kialakítású, többnyire gépiparban gyártott termékek alkatrészeinek részegységeinek forgácsoló gépeken történő elkészítése (gyártása) adott műszaki rajz, műhelyrajz alapján. Tevékenységét nagyfokú önállóság jellemzi, munkáját folyamatos irányítás nélkül szervezi, végzi és ellenőrzi.

A szakképesítéssel rendelkező képes: méréseket, vizsgálatokat végezni, alkatrészt gyártani, alakítani, javítani. Esztergálási, marási, fúrási, köszörülési, finomfelületi megmunkálásokat végezni. Vezérelt gépeken forgácsolási munkákat végezni, gyalulni, vésni, szerszámot élezni. Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat. Vállalkozási adminisztráció végzésére és minőségbiztosítási dokumentáció elkészítésére is képes. Képesítést kap a modern, számítógévezérlésű /CNC/ gépek használatáról, programozásáról, számítógépes üzemeltetéséről. Ismereteket szerez az alkatrészgyártás tervezéséről, főbb módszereiről.

A gépi forgácsoló szakmára ráépülő CNC gépkezelő szakképesítés +1 év alatt megszerezhető.

A gépi forgácsoló szakma ösztöndíjas, a hiányszakmák közé tartozik, ezért nagyon keresettek az ezzel a szakmával rendelkező szakemberek.

34 525 03 Járműfényező

A járműfényező szakember feladata a gépjárművek karosszériáinak javító és felújító jellegű felületkezelése, fényezése. Tevékenységét kézi és gépi fényezési technológiák alkalmazásával önállóan a járműkarosszéria felületkezelési előírásai szerint végzi. Tevékenységével a fényezési folyamat alkalmazásán keresztül részt vesz a technológiai folyamatok, a minőség és a munkabiztonság betartásában. Ez a munka mindenképpen olyan embernek való, aki szereti a járműveket és fontos számára, hogy azok szépek is legyenek. A munka nagyfokú koncentrációt és precizitást igényel, hiszen ha tökéletes eredményt szeretnénk, nem hibázhatunk a fényezés során.

A szakképesítéssel rendelkező képes: gépjármű karosszériák teljes körű fényezését, javítófényezését, díszítő fényezését végezni. Előkészíti a fém, fa, műanyag felületeket fényezésre. Technológiától függően képes festék és lakk előkészítését, színkeverést elvégezni, festés, fényezés, díszítőfényezés műveleteit elkészíteni. Polírozási műveleteket is végez. Munkaterület, eszközök és szerszámok karbantartásával, tisztán tartásával összefüggő tevékenységeket végez. Működteti a munkavégzéshez szükséges gépeket, berendezéseket, mérőeszközöket, betartja a biztonsági előírásokat.

A szakképesítéssel leggyakrabban betölthető foglalkozások, munkakörök: autófényező, dukkózó, felületlakkozó, fémfestő, fémmázoló, fémsavazó, fémszerkezet mázó, fényező, fényező és mázó, galvanfestő, korrózióvédelmi festő, lakkozó, fémnikkelező, polírozó, zománczó, szobafestő-mázoló, faipari felületkezelő.

Ezzel a szakmával nem nehéz munkát találni, mivel az emberek mindennapi életének szerves része az autó, ma már egyre több fut belőlük; a gyártás folyamatos. A gyártási folyamat része a fényezés is, ezért a nagy autógyárakban keresettek a járműfényező szakemberek.

34 521 06 Hegesztő

Napjainkban a fémek felhasználása sokoldalú, így összeállításuk minden napos igény. A szerelés sokféle módja közül egyre inkább előtérbe kerül a hegesztés, ezeket a kötésformákat ma már a gyakorlati élet minden területén megtaláljuk. Igen elterjedt és jól bevált módszer a törött, kopott gépalkatrészek hegesztéssel történő javítására, feltöltésére is. Tehát a hegesztés egy fontos gyártási technológia, ahol az eljárások száma igen nagy. A hegesztés egy olyan komplex feladat, mely megvalósításához több irányú alapismeret megszerzése szükséges. Az alapismeretek elsajátítása után, a hegesztő szakmához elengedhetetlen rajzi-, anyag-, és mérési ismereteket tanulhatja meg az, aki ezt a szakmát választja. A sokféle hegesztő eljárások közül, a leggyakoribbak részletes megismerésére nyílik mód a képzés során. A tanuló megtanulhatja a hegesztéshez szükséges alapanyagokat, gázokat, hegesztő berendezéseket és a munkavédelmi előírásokat. Az iskolai elméleti képzést a külső munkahelyeken biztosított gyakorlati képzés teszi teljessé. A szakma gyakorlását az egész világban egységes jelölési rendszer segíti, melynek elsajátítása lehetőséget nyújt arra is, hogy bárhol a világban ezzel a szakmával el lehessen helyezkedni.

A hegesztő szakma ösztöndíjas, a hiányszakmák közé tartozik.

Miskolci SZC Fazola Henrik Szakképző Iskolája

Cím	3534 Miskolc, Gagarin utca 54.
Telefonszám	(+36 46) 530 432
Fax	(+36 46) 530 433
E-mail	igazg@fazolaszki.hu
Honlap	www.fazolaszki.hu
Tagintézmény-vezető neve	Mokrai Attila
Pályaválasztási felelős neve	Petendi György
E-mail címe	igazg@fazolaszki.hu

Az iskola rövid bemutatása

Iskolánk két nagy múltú középiskola, a **Miskolci Eötvös József Építőipari, Művészeti Szakképző Iskola** és a **Miskolci Gábor Áron Művészeti Szakközépiskola** összevonásával alakult 2014-ben. Tanműhelyeink kb. 3000 m²-en helyezkednek el, melyek a folyamatos fejlesztéseknek köszönhetően a legmodernebb felszereltséggel rendelkeznek. Tantermeink, laborjaink nagy része interaktív táblával felszerelt, előadótermeink, tanműhelyeink alkalmasak nagyobb szakmai bemutatók lebonyolítására is. Duális szakképzés keretében a sikeres szintvizsga után tanulószereződés kötési lehetőség. Oktatott idegen nyelvek: német, angol.

Iskolánkba felvételt nyerhetnek az integráltan oktatható SNI-s, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek is, akikkel felkészült fejlesztő-pedagógusok, gyógypedagógus és pszichológus foglalkozik.

SZAKGIMNÁZIUMI KÉPZÉSEK érettségizett továbbtanulóknak

Szakgimnáziumi ágazati képzés	Érettségi végzettséghez kötött szakképesítés megnevezése és OKJ száma	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)
VIII. Épületgépészet	Épületgépész technikus 54 582 01 *	2	28
XVIII. Faipar	Faipari technikus 54 543 01	2	28
XXIII. Környezetvédelem	Környezetvédelmi technikus 54 850 01	2	28
XV. Vegyész	Vegyész technikus 54 524 03 *	2	28
XIV. Vegyipar	Műanyagfeldolgozó technikus 54 521 06	2	28
VII. Bányászat	Gázipari technikus 54 544 03	2	28
V. Képző- és iparművészet	Grafikus 54 211 04	2	28
V. Képző- és iparművészet	Ötvös 54 211 06	2	14
V. Képző- és iparművészet	Kerámiaműves 54 211 05	2	14

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség: érettségi bizonyítvány
 Felvételi követelmény: egészségügyi alkalmasság
 Képesség- és készségfelmérés: a képző- és iparművészeti szakirányon
 Beiratkozás időpontja: 2017. májustól – 2017. augusztus 31-ig.

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

OKJ 54 582 01 Épületgépész technikus: Épített létesítmények épületgépészeti ellátó és komfort rendszereinek komplex szemléletű telepítés-előkészítése, telepítése, beüzemelése.

OKJ 54 543 01 Faipari technikus: A faipari technikus a fűrésztelepeken, az alapanyaggyártó üzemekben a késztermékek előállításához szükséges alapanyagok gyártását szervezi. A megrendelő igényei alapján bútorigipari termékek gyártási, szervezési, értékesítési feladatát végzi. Az épületekhez szükséges beépített bútorok, ajtók, ablakok, lépcsők, parketta és egyéb épületasztalos ipari termékek gyártási, szervezési feladatával foglalkozik. A gyártási folyamatok tervezését önállóan, vagy mérnöki irányítással, műszaki pontossággal végzi. A termelészervezésnél megfelelő irányítási és szervező készségét alkalmazza.

OKJ 54 850 01 Környezetvédelmi technikus: Önállóan vagy mérnöki irányítással mérőműszerek segítségével megállapítja a környezetszennyező anyagok és egyéb egészségkárosító tényezők nagyságát, koncentrációját, a kiértékelt eredmények alapján meghatározza a tennivalókat. Környezetvédelmi nyilvántartásokat kezel, adatszolgáltatást végez.

OKJ 54 524 03 Vegyész technikus: A Vegyész technikus önállóan vagy mérnöki irányítással részt vesz nagyüzemi vegyi folyamatok végrehajtásában, ellenőrzésében, részleges vagy teljes irányításában, készülékek, berendezések üzemeltetésében. Vegyipari vizsgálati laboratóriumokban fizikai vizsgálatokat, valamint klasszikus analitikai és műszeres elemzéseket végez. Kisebbségi alsó- vagy középvezetői beosztásában gondoskodik az irányítási körébe tartozó munkatársak munkájának megszervezéséről és a biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtéséről.

OKJ 54 521 06 Műanyagfeldolgozó technikus: Önállóan, vagy mérnöki irányítással részt vesz a műanyagok gyártásában, nagyüzemi vegyi folyamatok kidolgozásában, ellenőrzésében, részleges vagy teljes irányításában, termékek minőségének és kémiai összetételének ellenőrzésében, minőségirányításában. Hőre lágyuló és hőre keményedő műanyag-feldolgozó üzemek középvezetésére alkalmas szakember.

OKJ 54 544 03 Gázipari technikus: A földgáz-szolgáltatás területén gázelosztó hálózatok üzemeltetésében, felügyeletében, karbantartásában vesz részt. Kiválasztja, csatlakoztatja, beszabályozza, javítja és karbantartja a különböző gáztüzelő berendezéseket. Részt vesz a gáz mennyiségmérők javításában, hitelesítésében. Tüzeléstechnikai, energetikai és károsanyag-emissziós méréseket végez. Csöveket, csökötetéseket szerel. Függőleges csőterveket, vízszintes alaprajzokat értelmez, gáztervekhez anyag- és eszköz igényt állít össze. Gépek, berendezések, egyéb technikai eszközök állapotát ellenőrzi, biztonsági berendezéseket működtet. Veszélyes anyagokat, hulladékot, környezettudatosan kezel, mentesít. Betartja és betartatja a szakterületre jellemző munka-, tűz- és balesetvédelmi rendszabályokat. Havária esetén részt vesz az elhárítási tevékenységben. Pébégáz üzemű berendezéseket kezel, karbantart. Részt vesz a földalatti gáztárolók üzemeltetésében, felügyeletében. Részt vesz a biogáz üzemek működtetésében, a biogáz hasznosításában.

OKJ 54 211 02 Grafikus: A grafikus tervezőstúdiókban, reklámügynökségeknél, könyv- és lapkiadóknál vagy saját vállalkozásban végzi szakmai tevékenységét. Munkája során vezetőtervező mellett a grafikai tervezési folyamatban különböző szakirányú tevékenységeket és kisebb önálló tervezési munkát végez.

OKJ 54 211 06 Ötvös: Az ötvös olyan fejlett formakultúrával, rajzi és plasztikai ismeretekkel, valamint fémtechnikai tudással rendelkező szakember, aki igényesen valósítja meg az ötvösség különböző területein adódó szakmai és szakszaktétikai feladatokat.

OKJ 54 211 05 Kerámiaműves: A kerámiaműves alkotócsoporthoz, kisebb üzemekben, porcelángyárakban vagy saját vállalkozásban végzi szakmai tárgyalgató tevékenységét. A kerámiaműves olyan, fejlett formakultúrával, rajzi és plasztikai ismeretekkel, technikai tudással rendelkező szakember, aki szakmai igényességgel valósítja meg a kerámia–porcelángyártás különböző területein adódó feladatait.

Szabóky Adolf Szakképzési Ösztöndíjra jogosító 2017/2018-as tanévben induló hiányszakképesítések: Épületgépész technikus, Vegyész technikus (érettségi utáni szakképzési évfolyamon).

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

(Érettségi vizsgával rendelkezők is jelentkezhetnek a következő szakközépiskolai képzésekre)
Képzési idő: 2 év

OKJ 34 582 09 Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő: Központifűtési rendszert, gázellátórendszert épít, karbantart. Hőtermelő-berendezést, gázberendezést beszerel.

OKJ 34 582 12 Víz-, csatorna- és közmű-rendszerszerelő: Tervek alapján különböző csőanyagokból víz, tűzivíz, csatorna, közmű és technológiai hálózatokat épít ki. Egyedi és központi berendezési tárgyakat, használati melegvíz termelőket, hőcserélőket, csapolókat és szerelvényeket szerel fel, épít be. Nyomáspróbát végez és feltölti, nyomás alá helyezi a rendszereket. Tervek szerint elő- beszabályozza a hálózatokat, szerelvényeket, közreműködik a hidraulikai beszabályozásokban. Meglévő hálózatokat, rendszereket felülvizsgálja, feltárja a hibáit és megjavítja. Közműhálózatot épít ki, azokra rákötéseket készít, fogyasztásmérőket épít be.

OKJ 34 582 14 Kőműves: A kőműves feladata az épületek és épületrészek létesítése, javítása, karbantartása, felújítása és bontása.

OKJ 34 582 04 Festő, mázoló, tapétázó: Festő, mázoló, tapétázó feladata a szakszerű felületdiagnosztika, felület előkészítése – előkezelése, festés, mázolás, díszítés, tapétázás, vékonyvakolat felhordása, felújítási munkák végzése. Tevékenységét a kézi és gépi festési technológiák alkalmazásával önállóan, a biztonsági előírásai szerint végzi. Tevékenységével a festési folyamat alkalmazásán keresztül részt vesz a technológiai folyamatok, a minőség és a munkabiztonság betartásában.

OKJ 34 582 01 Ács: Az építőiparban előforduló famunkálatokat végez, fedélszerkezeteket, zsaluzatokat, állványokat készít, bont, átalakít és karbantart, illetve beépíti az előregyártott faszerkezeteket. A helyszíni monolit beton és vasbetonszerkezetek zsaluzása, a zsaluzatokhoz, zsaluzati rendszerekhez tartozó állványzatok szerelése, a beton bedolgozása és a homlokzati fémállványok szerelése.

OKJ 34 582 07 Kőfaragó, műköves, épületszobrász: Az épületek külső és belső tereinek természetes és műköből, valamint gipszből történő felépítését, burkolását, díszítését végzi. Parkok, terek, kertek és udvarok díszítőelemeit megtervezési, kivitelezési és elhelyezi.

OKJ 34 524 02 Vegyipari rendszerkezelő: A Vegyipari rendszerkezelő önállóan vagy munkahelyi vezető irányítása mellett végzi a vegyipari gyártási folyamatok végrehajtását, készülékek, berendezések üzemeltetését. A korszerű ipari mérő- és ellenőrző rendszerek segítségével kapott információk alapján a technológiai utasítás szerint beavatkozik a gyártási folyamatba. Egyszerűbb gépkarbantartó, javító munkákat végez. Ellenőrzi az általa gyártott termékek minőségét, kémiai összetételét üzemanalitikai eszközökkel.

OKJ 34 543 02 Asztalos: Az asztalos fő feladatköre a faipari termékek készítése, szerelése, karbantartása, javítása és felújítása. Különböző rendeltetésű és szerkezetű bútorok, nyílászárók és belsőépítészeti munkák elkészítését végzi. Tevékenységi köre a termék előállításához szükséges eszközök és anyagok beszerzésén át a gyártási műveletek, kapcsolódó adminisztrációk, valamint a befejező feladatok elvégzéséig terjed.

Szabóky Adolf Szakképzési Ösztöndíjra jogosító 2017/2018-as tanévben induló hiányszakképesítések: Víz-, csatorna- és közmű-rendszerszerelő, Kőműves, Ács, Asztalos.

Miskolci SZC Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnáziuma

Cím	3529 Miskolc, Szigethy Mihály utca 8.
Telefonszám	(+36 46) 555 376
Fax	(+36 46) 507 980
E-mail	mail@ferenczi.hu
Honlap	www.ferenczi.hu
Tagintézmény-vezető neve	Zsúdel Antónia Orsolya
Pályaválasztási felelős neve	Gálné Pataki Zsuzsanna Gabriella
E-mail címe	mail@ferenczi.hu

Az iskola rövid bemutatása

A Miskolci SZC Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnáziuma közel 60 éves múltta visszatekintő intézmény. Mint az ország legnagyobb egészségügyi oktatási intézménye, szakmastruktúrájának alakításával mindig az igényeknek megfelelő szakembereket képezte és képzí a város és a megye egészségügyi és szociális intézményei számára.

Az intézmény valamennyi tanára jól felkészült, innovatív, fejlődésre képes. A magas színvonalú oktató-nevelő munkát mutatják a következő eredmények:

- 2002. Közoktatás Minőségéért Díj Kiválóság Kategóriájának Bronz Fokozata.
- 2007. Miskolc Város Nívódíja.
- 2016. Magyar Ápolók Napján az iskolai szakmai munkáért Miniszteri Elismerő Oklevél.

Iskolánk tantestülete a magas szintű ismeretközvetítés mellett kiemelten fontosnak tartja tanulóinknál az értelem és érzelem egyensúlyát, az „én harmóniáját”. A hagyományokra visszatekintő programok teszik a diákeveket felejtethetlenné. Az itt töltött évekre szinte kivétel nélkül mindenki nosztalgiával emlékszik vissza, egy valamiben megegyeznek a vélemények: a Ferencziben tanulni jó!

Az érettségi után megszerezhető egészségügyi szakképesítések bemutatása

Szakképesítés	Szakképesítés rövid bemutatása
Gyakorló ápoló 54 723 02	A gyakorló ápoló munkáját az egészségügyi ellátórendszer egyes területein az ellátó team tagjaként végzi. A gyakorló ápoló korszerű elméleti tudással és gyakorlati tapasztalattal rendelkezik, kompetencia szintjének megfelelően, felelősen vesz részt az egészségügyi ellátás megelőző-, gyógyító-, gondozó- és rehabilitációs folyamataiban.

Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló 54 723 03	A Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló képes munkáját irányítás mellett, de önállóan, az egészségügyi team tagjaként végezni, az egészségügyi és szociális ellátás valamennyi szintjén. Részt vesz a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs folyamatokban kompetencia szintjüknek megfelelően. Korszerű szemlélettel és gyermekszeretettel vesz részt a beteg gyermekek ápolásában, gondozásában.
Gyakorló mentőápoló 54 723 01	A gyakorló mentőápoló a sürgősségi betegellátás területén tevékenykedik csapat tagjaként (orvos vagy mentőtiszt irányításával), illetve önállóan vesz részt a betegek mentésében és ellátásában. A mentés, mentési készenlét, mentési készenlétet igénylő őrzött szállítás esetén, a beteg, illetve a sérült feltalálási helyén, vagy szállítása közben sürgősségi ellátást végez, a beteg ellátásában közreműködik. Irányító csoport tagjaként segélyhívószámon érkező és egyéb mentést kezdeményező bejelentéseket fogadja, értékeli, a beteg mentését megszervezi.
Gyakorló szövettani asszisztens 54 725 05	A gyakorló szövettani asszisztens az egészségügyi intézmények és különböző kutatóhelyek, gyógyszergyárak szövettani laboratóriumaiban önállóan dolgozik, orvosdiagnosztikai laboratóriumi analitikus, – immunhisztokémiai, hisztokémiai és molekuláris biológiai szakasszisztens, szövettani szakasszisztens és gyakorló szövettani asszisztens irányítása mellett. Feladata a különféle szövetminták technikai előkészítése az orvosi mikroszkópos diagnosztikára. Laboratóriumi alpműveleteket végez, speciális eszközöket, automata berendezéseket működtet, használ. Felhasználói szinten számítógépet kezel, archiválási feladatokat lát el. Munkája során különböző minőségbiztosítási módszereket követ.
Gyógymasszőr 54 726 04	A gyógymasszőr egészségügyi intézményekben a szakorvos utasítására és felügyelete mellett, diagnózis alapján, gyógymasszázs, betegségsspecifikus gyógy-masszázs, nyirokmasszázs, passzív kimozzgatást és reflexzóna masszázst. Csapatban dolgozva támogatja az orvos munkáját, együttműködik a gyógytornásszal, fizioterápiás szakasszisztenssel a betegek (páciensek) gyógyulása, rehabilitációja és pihenése érdekében. Fürdőkben, wellness részlegeken fizikai közérzetjavító, frissítő masszázst nyújt, hidro– és balneoterápiás kezeléseket végez.
Gyógyszertári asszisztens 54 720 03	A gyógyszerertári asszisztens a gyógyszerellátás területén foglalkoztatott egészségügyi szakember, aki gyógyszerész irányítása mellett vesz részt az ellátásban. Segíti a gyógyszerész munkáját a gyógyszertárakban, gyógyszerkészítő laboratóriumokban, gyógyszerraktárakban, gyógyszer-kereskedelemben, valamint a kapcsolódó intézetekben. Tevékenységét végezheti a gyógynövény-forgalmazás területein is. A gyógyszerertári asszisztens gyógyszerertechnológiai, ügyviteli és üzemviteli résztevékenységeket végez.

Perioperatív asszisztens 54 720 04	A perioperatív asszisztens szakértelmével hozzájárul a műtői környezetben végzett műtéti, és egyéb invazív beavatkozások kivitelezésében. Kompetencia szintjének megfelelően szorosan együttműködik a beavatkozást végző személyekkel, műtői személyzettel, aneszteziológussal, műtői beavatkozásokat támogató technikai személyzettel függő és független tevékenységek kivitelezésében. Együttműködik a páciens állapotfelmérésében, kezelési terv elkészítésében, a beavatkozás alatti megfigyelésben, monitorizálásban, az értékelésben. Ismereteivel támogatja egy vagy több operatív ellátás területét, technikai eszközök használatát. A perioperatív asszisztens asszisztensi szolgáltatást nyújt az ellátás preoperatív, operatív és posztoperatív időszakában. A perioperatív asszisztens óvja, és védi az ellátásra kerülő páciens jogait, érdekeit. Szorosan együttműködik és támogatja a betegeket, azok hozzátartozóit. Szerves résztvevője az egynapos sebészeti beavatkozásra kerülő betegek menedzselésében, kompetencia szintjének megfelelően. Képesek önállóan, a páciens kritikus állapot romlása esetén segítségkérésre, majd az ALS vagy BLS algoritmusának megfelelő önálló tevékenységek elkezdésére.
Radiográfiai asszisztens 54 725 09	A radiográfiai asszisztens a képi diagnosztika területén tevékenykedik, csapat tagjaként, szakorvos vagy diplomás radiográfus irányításával. Kompetenciájának megfelelően önállóan vesz részt a betegek diagnosztikus ellátásában. Önállóan végez röntgenfelvételeket, mammográfiás felvételeket, denzitometriás vizsgálatokat, asszisztensi feladatokat lát el mammográfiás és ultrahangos vizsgálatoknál. Elősegíti a képi diagnosztikai vizsgálatok, beavatkozások optimális feltételeit, a napi szakmai tevékenységet megszervezi, betegirányítási és – tájékoztatási feladatokat lát el.

Egészségügyi szakmai előképzettséggel megszerezhető szakképesítések bemutatása

Ápoló 55 723 01	Az ápoló munkáját önállóan, illetve más egészségügyi szakma képviselőivel együttműködve végzi, az egészségügyi és szociális ellátási struktúra minden területén. Az ápoló hivatását a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs folyamatban a multidiszciplináris csapat tagjaként kompetencia szintjének megfelelően gyakorolja. Elméleti ismerete és a gyakorlati készségei alapján képes a beteg szükségleteinek megfelelő ápolási, gondozási szolgáltatást nyújtani. Szervezi, koordinálja, ellenőrzi az ápolási tevékenységet, valamint az alárendelt csapat tagok szakmai tevékenységét. Részt vesz a tanulók és a felügyelete alá tartozó munkatársak gyakorlati oktatásában. Szakmai kommunikációt folytat a beteggel, hozzátartozóval és az ellátó csapat tagjaival. Ápolási folyamatnak megfelelően ápolja, gondozza a beteget, részt vesz a rehabilitációjában. Kompetenciaszintű diagnosztikai és
----------------------------	--

	terápiás beavatkozást, gyógyszerelést és szakápolást végez. Beavatkozások körüli ápolói tevékenységeket ellátja. Az azonnali beavatkozást igénylő sürgősségi állapotokat felismeri, kompetenciájának megfelelően végzi a beteg ellátását. Kompetencia szintjének megfelelően közreműködik a prevencióban, egészségfejlesztő tevékenységben, edukációban és rehabilitációban. Egészségügyi dokumentációt vezet az érvényben lévő jogi és minőségirányítási szabályozások szerint.
Csecsemő-és gyermekápoló 55 723 02	A csecsemő- és gyermekápoló képes munkáját önállóan, illetve más egészségügyi szakma képviselőivel együttműködve végezni, az egészségügyi és szociális ellátás valamennyi szintjén. Kompetencia szintjének megfelelően részt vesz a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs folyamatokban. Korszerű szemlélettel és gyermekszertartással végzi a beteg gyermekek ápolását, gondozását. Szakmai kommunikációt folytat a beteggel és a hozzátartozójával. Ápolási folyamatnak megfelelően ápolja, gondozza, segíti a beteget. Szakápolást végez. Előkészíti a beteget a különböző beavatkozásokhoz. Közreműködik a beavatkozások, vizsgálatok során. Sürgősségi esetekben beavatkozik, asszisztál. Kompetencia szintjének megfelelően közreműködik a prevencióban, egészségnevelő tevékenységben, edukációban és rehabilitációban. Egészségügyi dokumentációt vezet az érvényben lévő jogszabályban meghatározottak szerint.

Szabóky Adolf ösztöndíjban részesülnek a gyakorló ápoló képzésben résztvevő nappali tagozatos tanulók a második évtől.

Az érettségi után megszerezhető szociális szakképesítések bemutatása

Kisgyermekgondozó, -nevelő 54 761 02	A kisgyermekgondozó, -nevelő a 0–3 éves korú gyermekek ellátását az erre a korosztályra szakosodott gyermekintézményekben önállóan végzi. Felelősséget vállal a rábízott kisgyermekért, gyermekcsoportért, a nevelés folyamatában hozott döntéseiért és nevelői tevékenységének következményeiért. Feladata a 0–3 éves korú gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, nevelése, fejlődésük támogatása. A mindennapi tevékenysége során a gyermekek szükségleteinek figyelembevételével alakítja ki a gyermekek életterét, biztosítja a gyermekek önálló tevékenységének feltételeit, a szokások és egészséges életmód kialakulását. Felismerve a kisgyermekek biológiai és pszichés szükségleteit, azokat egyénre szabottan elégíti ki.
---	--

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség:

érettségi vizsga

Felvételi követelmény:

egészségügyi alkalmasság

Felvételi rangsor kialakítása:

érettségi vizsga eredménye

Jelentkezési határidő:

2017. június 24.

Orvosi alkalmassági vizsgálat ideje:	2017. július (pontos időpont az iskola honlapján)
Beiratkozás időpontja:	2017. július (pontos időpont az iskola honlapján)
Jelentkezési lap:	letölthető az iskola honlapjáról

Képzési idő:**Egészségügy ágazat:**

- Egészségügy ismeretek érettségi vizsgával: 1+1 év
- Gimnáziumi és nem egészségügy ágazat érettségi vizsgával: 2+1 év

Szociális ágazat:

- Érettségi vizsgával: 2 év

Miskolci SZC Kandó Kálmán Szakgimnáziuma

Cím	3525 Miskolc, Palóczy László utca 3.
Telefonszám	(+36 46) 500 930
Fax	(+36 46) 500 938
E-mail	kando@kkszki.hu
Honlap	www.kkszki.hu
Tagintézmény-vezető neve	Baghyné Urbán Ilona
Pályaválasztási felelős neve	Illésné Zsemberi Betti
E-mail címe	betti200410@gmail.com

Az iskola rövid bemutatása

Szakgimnáziumunk a villamosipar és elektronika, valamint az informatika ágazatban azokat a szakmákat képezi, amelyeknek az alapját azok az ismeretanyagok adják, amelyek a leggyorsabban fejlődnek a világon, így az elektronika, a számítástechnika és az informatika. A korszerű csúcstechnikát megvalósító ipari berendezések, vezérlések, szabályozások, robotok és készülékek ma már nem működtethetők számítógéppel vezérelt elektronika (pl. PLC, PIC stb.) nélkül. Napjainkban egyre gyorsabban terjed a vezetékek nélküli számítógépes ipari vezérléstechnika, a telemetria, a mobil telekommunikáció és a Bluetooth alapú technológia. A gépiparban, a járműiparban és a lakásokban használatos gépekben, berendezésekben is egyre jobban érvényesül az elektronika és az intelligens számítógépes irányítás egymás hatását erősítő integrációja. Oktatási intézményünk 51. éve működik Miskolcon és képez középfokú végzettségű informatikai és elektronikai szakembereket. A világban végbemenő elektronikai és informatikai fejlődés olyan nagymértékű, hogy biztos lehetsz abban, hogy jó szakmát választasz az intézményünkben. Szakképzésünk fő partnereink a MÁV Zrt, a TAKATA Safety Systems Hungary Kft és a JABIL Circuit Magyarország Kft. A gazdálkodó szervezetekkel megkötött együttműködési megállapodások biztosítják a kötelező összefüggő (nyári) szakmai gyakorlati helyet.

A megszerezhető szakképesítések bemutatása**A Villamosipar és elektronikai ágazatban folyó szakképesítések:****1. Elektronikai technikus**

Alapadatok:

Típus	OKJ szakképesítés
Azonosító	54 523 02
Szint	emelt szintű szakképesítés
Ágazat	Villamosipar és elektronika
Leírás	Elektronikai analóg és digitális áramköröket tervez, épít, üzemeltet és dokumentál, gyártásukat irányítja. Irányítástechnikai rendszereket programoz. Automata gépsorokat, robotokat irányít és tart karban.

PÁLYATÜKÖR

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások		
FEOR száma	FEOR megnevezése	A szakképesítéssel betölthető munkakörök
3121	Villamosipari technikus (energetikai technikus)	Energiaelosztási technikus
		Ipari elektronikai technikus
		Villamosenergia-technikus
3122	Villamosipari technikus (elektronikai technikus)	Gyengeáramú villamosipari technikus
		Jelzőberendezés-technikus
		Koncert-fénytechnikus
		Világítási technikus

Információk a képzésről:

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat	szükséges
Szakmai alapképzés képzési ideje (Elektrotechnika-elektronika szakmacsoport)	4 év
Szakképző évfolyam képzési ideje	1 év
Szükséges iskolai végzettség	érettségi
Elmélet-gyakorlat aránya	40-60%
Tanulmányi terület	matematika, elektronika, digitális technika egyéb természettudományok
Komplex szakmai vizsgára bocsátás feltétele	szakképző évfolyam elvégzése

Az **elektronikai technikus** elektronikai analóg és digitális áramköröket tervez, épít, üzemeltet és dokumentál, gyártásukat irányítja. Irányítástechnikai/vezérlési rendszereket programoz. Automata gyártósorokat, robotokat irányít és tart karban.

2. Közlekedésautomatikai műszerész

Alapadatok

Típus	OKJ szakképesítés
Azonosító	54 523 03
Szint	emelt szintű szakképesítés
Ágazat	Villamosipar és elektronika
Leírás	Üzemelteti az állomási és nyíltvonalai elektronikus biztosítóberendezéseket. Elvégzi az állomási és nyíltvonalai biztosítóberendezéseken előírt és szükséges ellenőrző méréseket. Ellenőrzi a berendezésekben működő szerkezeti elemek működési- és áramköri paramétereit, műszaki állapotát. Működteti a vasúti

PÁLYATÜKÖR

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások		
FEOR száma	FEOR megnevezése	A szakképesítéssel betölthető munkakörök
7341	Villamos gépek és készülékek műszerésze és javítója	Biztosítóberendezési műszerész
		Közlekedésautomatikai műszerész
		Elektronikai műszerész

Információk a képzésről:

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat	szükséges
Szakmai alapképzés képzési ideje (Közlekedés szakmacsoport)	4 év
Szakképző évfolyam képzési ideje	1 év
Szükséges iskolai végzettség	érettségi
Elmélet-gyakorlat aránya	50-50%
Tanulmányi terület	matematika, elektronika, digitális technika, irányítástechnika egyéb természettudományok
Komplex szakmai vizsgára bocsátás feltétele	szakképző évfolyam elvégzése

A **közlekedésautomatikai műszerész** üzemelteti az állomási és nyíltvonali elektronikus biztosító-berendezéseket. Elvégzi a vasútállomási és nyíltvonali biztosítóberendezéseken előírt és szükséges ellenőrző méréseket. Ellenőrzi a berendezésekben működő szerkezeti elemek működési- és áramköri paramétereit, műszaki állapotát. Működteti a vasúti közlekedést irányító automatikát.

Az Informatika ágazatban folyó szakképesítések:**1. Műszaki informatikus**

Alapadatok

Típus	OKJ szakképesítés
Azonosító	54 481 05
Szint	emelt szintű szakképesítés
Ágazat	Informatika
Leírás	Műszaki ismeretei birtokában a különböző műszaki informatikai problémák, feladatok megoldásához megtervezi, kiválasztja, üzemelteti és folyamatosan felügyeli a legmegfelelőbb informatikai eszközöket, programokat és a hálózatokat.

PÁLYATÜKÖR

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások		
FEOR száma	FEOR megnevezése	A szakképesítéssel betölthető munkakörök
3142	Informatikai és kommunikációs rendszerek felhasználóit támogató technikus	Számítógépes műszaki technikus
3143	Számítógéphálózat- és rendszertechnikus	Rendszerfelügyelő informatikus
3143	Számítógéphálózat- és rendszertechnikus	Rendszertelepítő

Információk a képzésről:

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat	nem szükséges
Szakmai alapképzés képzési ideje (Informatika szakmacsoport)	4 év
Szakképző évfolyam képzési ideje	1 év

Szükséges iskolai végzettség	érettségi
Elmélet-gyakorlat aránya	40-60%
Tanulmányi terület	informatika, digitális technika, számítástechnika, egyéb természettudományok
Komplex szakmai vizsgára bocsátás feltétele	szakképző évfolyam elvégzése

A műszaki informatikus műszaki ismeretei birtokában a különböző műszaki informatikai problémák, feladatok megoldásához megtervezi, kiválasztja, üzemelteti és folyamatosan felügyeli a legmegfelelőbb informatikai eszközöket, programokat és hálózatokat.

2. Gazdasági informatikus

Alapadatok

Típus	OKJ szakképesítés
Azonosító	54 481 02
Szint	emelt szintű szakképesítés
Ágazat	Informatika
Leírás	Magas szintű gazdasági/gazdálkodási, illetve számítástechnikai ismereteinek birtokában a gazdasági életben jelentkező feladatok megoldásához megtervezi, kiválasztja, üzemelteti valamint folyamatosan felügyeli a legmegfelelőbb informatikai eszközöket és programokat.

PÁLYATÜKÖR

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások		
FEOR száma	FEOR megnevezése	A szakképesítéssel betölthető munkakörök
3142	Informatikai és kommunikációs rendszerek felhasználóit támogató	Adatbázis asszisztens
3142	Informatikai és kommunikációs rendszerek felhasználóit támogató	Számítógép programozó asszisztens
3615	Statisztikai ügyintéző	Általános gazdasági és statisztikai ügyintéző

Információk a képzésről:

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat	nem szükséges
Szakmai alapképzés képzési ideje (Informatika szakmacsoport)	4 év
Szakképző évfolyam képzési ideje	1 év
Szükséges iskolai végzettség	érettségi
Elmélet-gyakorlat aránya	40-60%
Tanulmányi terület	matematika, informatika, számítástechnika, egyéb természettudományok

Komplex szakmai vizsgára bocsátás
feltétele

szakképző évfolyam elvégzése

A **gazdasági informatikus** magas szintű gazdasági/gazdálkodási, illetve számítástechnikai ismereteinek birtokában a gazdasági életben jelentkező feladatok megoldásához megtervezi, kiválasztja, üzemelteti, valamint folyamatosan felügyeli a legmegfelelőbb informatikai eszközöket a gazdasági, a pénzügyi és ügyviteli programokat.

Miskolci SZC Kós Károly Építőipari Szakgimnáziuma



Cím	3527 Miskolc, Latabár Endre utca 1.
Telefonszám	(+36 46) 412 337
Fax	(+36 46) 412 337
E-mail	iskola@koosk-misk.sulinet.hu
Honlap	www.koosk-misk.sulinet.hu
Tagintézmény-vezető neve	Kocsis István
Pályaválasztási felelős neve	Bialkóné Gladics Beáta
E-mail címe	iskola@koosk-misk.sulinet.hu

Az iskola rövid bemutatása

A Miskolci SZC Kós Károly Építőipari Szakgimnáziuma 1964 óta készíti fel régiókban tanulóit az érettségire, illetve az építőipari, épületgépészeti, a környezetvédelmi-vízgazdálkodási, földmérő és az informatikai, valamint közlekedésépítési technikus vizsgákra. Szakképzéseinket támogató cégek hosszútávra biztosítanak elhelyezkedést végzett tanulóink számára.

A 9-12. évfolyamon az általános és szakmai műveltséget megalapozó érettségire készítjük fel tanulóinkat, 2017 májusától az ágazatnak megfelelő szakmai tantárgyból kötelezően érettségi vizsgát kell tenniük már szakmájuknak megfelelő részképesítést is kapnak az érettségi vizsgán. Az érettségi tantárgyakból igény szerint emelt szintű érettségire való felkészítést is biztosítunk, ezzel segítve tanulóink továbbtanulását. Az elmúlt évek eredményei azt bizonyítják, hogy sok diákunk tanul tovább egyetemeken, főiskolákon. Azok a tanulók, akik érettségi után iskolánkban maradnak, számukra a technikusképzés 1 éves.

A 13-14. évfolyamokon két éves, érettségire épülő OKJ szerinti technikusképzést folytatunk a gimnáziumokból érkező tanulók számára.

Az egyes műveltségterületek egyensúlyának megteremtése mellett kiemelkedő szerepet szánunk a számítástechnikai-informatikai és az idegen nyelvi képzésnek, mert ezekre a későbbiekben tanulóinknak szüksége lesz. Törekszünk arra, hogy tanulóink rendszeresen és eredményesen sportoljanak, megteremtjük a mindennapos testedzés feltételrendszerét, színvonalas diáksport szakosztályokat működtetünk (kézilabda, sakk, futball, kosárlabda sportágakban). Iskolánk épülete minden közlekedési eszközzel jól megközelíthető.

SZAKGIMNÁZIUMI OSZTÁLYOK

	Szakképesítés megnevezése	Szakképesítés OKJ száma	Képzési idő (év)*	Munkarend (nappali/esti)	Ágazat száma, megnevezése	Szakmacsoport száma és megnevezése	Felvehető tanulók száma (fő)
1.	Magasépítő technikus	54 582 03	1	n	XVI. Építőipar	9. Építész	12
2.	Épületgépész technikus	54 582 01	1	n	VIII. Épületgépészet	5. Gépészet	12
3.	Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus	54 581 01	1	n	XXXV. Földmérés	20. Mezőgazdaság	12
4.	Magasépítő technikus	54 582 03	2	n, e	XVI. Építőipar	9. Építész	12
5.	Útépítő és -fenntartó technikus	54 582 05	2	n, e	XVI. Építőipar	13. Közlekedés	12
6.	Vasútépítő és -fenntartó technikus	54 582 06	2	n, e	XVI. Építőipar	13. Közlekedés	12
7.	Épületgépész technikus	54 582 01	2	n, e	VIII. Épületgépészet	5. Gépészet	12
8.	Környezetvédelmi technikus	54 850 01	2	n, e	XXIII. Környezetvédelem	14. Környezetvédelem	12
9.	Vízgazdálkodó technikus	54 853 02	2	n, e	XLI. Vízügy	23. Vízügy	12
10.	Hídépítő és -fenntartó technikus	54 582 02	2	n, e	XVI. Építőipar	13. Közlekedés	12
11.	Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus	54 581 01	2	n, e	XXXV. Földmérés	20. Mezőgazdaság	12

*Szakirányú érettségi esetén a képzési idő 1 év, nem szakirányú érettségi esetén 2 év.

**Munkarend: n – nappali, e – esti

A felvétel feltétele:

- érettségi vizsga
- egészségügyi alkalmassági, kivétel a Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus (az egészségügyi alkalmasság feltételei megtalálhatók a honlapon).

A megszerzhető szakképesítések bemutatása

Magasépítő technikus szakképesítés:

Önállóan vagy mérnöki irányítással épületek és építmények terveinek készítésével, építésével, felújításával, átalakításával, üzemeltetésével, karbantartásával és javításával kapcsolatos műszaki feladatokat lát el. Ismeri az építőanyagok tulajdonságait és gyártási folyamatát, alkalmazza azokat a tervezés, kivitelezés során. Szabadkézi vázlatot készít, terveket, tervrészleteket szerkeszt, számítógéppel segített tervezői programokat használ. Ismeri az

alapozási módokat, az alépítményi szigeteléseket, a függőleges, vízszintes, íves és ferde teherhordó és nem teherhordó szerkezeteket. Rendszerezi az építési beruházási folyamatokat, közreműködik a kivitelezés térbeli és időbeli szervezésének tervezésében, aktualizálásában. Ismeri az örökségvédelemre és a munkavédelemre vonatkozó jogszabályokat.

Útépítő és –fenntartó technikus szakképesítés:

Autópályák, városi, országos utak, repülőtéri kifutópályák, versenypályák, mérnöki létesítmények tervezésében, építésében, karbantartásában, helyreállításában irányító szerepe van. Az útépítő technikus az operatív vezető közvetlen munkatársa, összekötő szerepet tölt be az építésvezető, a mérnök és a művezető, valamint a szakmunkások között. Előkészíti a kivitelezés folyamatait, felméri és biztosítja a folyamatos munkavégzéshez szükséges erőforrásokat. Terveket digitális formában is kezel, irányítás mellett tervek szerkeszt. Értelmezi és alkalmazza az útépítéssel kapcsolatos műszaki információkat, tervrajzokat, műszaki leírásokat, technológiai utasításokat, minőségbiztosítási előírásokat. Speciális szakmai szoftvereket (CAD) alkalmaz.

Vasútépítő és –fenntartó technikus szakképesítés:

Vasúti pályákat épít, üzemeltet, karbantart. Biztosítja a vasútépítési munkaterület balesetmentességét, betartja és betartatja a munkabiztonsági, környezetvédelmi és a tűzvédelmi előírásokat. Értelmezi és alkalmazza a vasútépítéssel kapcsolatos műszaki információkat, tervrajzokat, műszaki leírásokat, technológiai utasításokat, minőségbiztosítási előírásokat. A munkahelyi építőanyagok és talajmechanikai laboratóriumok eszközeit, gépeit használja, egyszerű mérési eredményeket értékeli. Geodéziai műszereket, eszközöket alkalmaz, kitűzi a segédpontokat vízszintes értelemben és magasságilag, a mért eredményekről jegyzőkönyvet készít, értékeli a mérési eredményeket, speciális szakmai szoftverekkel dolgozik. Munkája során megvalósítja a környezetvédelmi tervet. Meglévő utakat, hidakat üzemeltet.

Hídépítő és –fenntartó technikus szakképesítés:

Új hidat épít, meglévő hidakat üzemeltet, gondoz, karbantart. A híd építése során részt vesz az előkészítési munkákban, a hatósági engedélyek beszerzésében, egyszerű számítási feladatok megoldásában, mérési, ellenőrzési feladatokban. Értelmezi és alkalmazza a hídépítéssel kapcsolatos műszaki információkat, előírásokat, szabványokat, tervrajzokat, műszaki leírásokat, technológiai utasításokat. Munkája során geodéziai műszereket, eszközöket alkalmaz, segédpontokat tűz ki vízszintes értelemben és magasságilag, a mért eredményekről jegyzőkönyvet készít, értékeli a mérési eredményeket, speciális szakmai szoftvereket alkalmaz. Hídtartozékokkal kapcsolatos építési és fenntartási feladatokat lát el, részt vesz a forgalomba-helyezési, próbaterhelési, használatbavételi, műszaki átadás-átvételi, garanciális folyamatokban, eljárásokban, jegyzőkönyvet vezet. Ellenőrzi a híd állapotát, hídmonitoring rendszert működtet. Együttműködik a közúti- vagy vasúti-pálya építésében, karbantartásában.

Épületgépész technikus szakképesítés:

Víz-, gáz-, fűtés-, klímarendszerek, megújuló energiák hasznosítását végzi a tervezés és kivitelezés során. Értelmezi a különböző építészeti és épületgépészeti tervdokumentációkat, melyek alapján azonosítja a csőszelvényeket, berendezési tárgyakat, készülékeket. Szereli és ellenőrzi a víz- és csatornahálózatokat, a melegvíz-termelő és napkollektoros rendszereket, a gázellátó hálózatokat, a fűtéstechikai rendszereket. Szervezi a fűtéstechikai rendszerek tervszerű üzemeltetését, megelőző karbantartását. Ismeri a hűtőközegek és hűtési körfolyamatok jellemzőit, ellenőrzi a hűtőkészülékek beüzemelését és programozza a berendezéseket. Ellenőrzi, értelmezi a légtechnikai és klímatechnikai rendszerek tervdokumentációját, majd elkészíti azokat. Hiányszakmának minősítették, ezért a diákok állami ösztöndíjban részesülnek (Szabóky ösztöndíj).

Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus szakképesítés:

Földterületek mérését, épületek, utak, autópályák, vasúti hálózatok és egyéb műszaki létesítmények helyének kijelölését végzi. Földmérési adatokat gyűjt, irányítja a terepen a mérőcsoport munkáját, beazonosítja a felmérendő objektumokat. Munkája során felismeri a terepi idomokat, elhatárolásokat végez. Az irodai feldolgozás során elvégzi a geodéziai számításokat, részt vesz a digitális földmérési térképek szerkesztésében. Az ipari (közlekedési, építőipari, agrár, környezetvédelmi, honvédelmi) tevékenységhez, valamint a közművezetékek helyének meghatározásához terepen mér, feldolgozza a méréseket, adatbázist kezel, adatot szolgáltat. Ingatlanügyi hatósági földmérési feladatokat végez, közműtérképi adatokat gyűjt, térinformatikai adatokat dolgoz fel, távérzékelési feldolgozások részfeladatait végzi. Különböző geodéziai műszerekkel, GPS-szel dolgozik, speciális szoftvereket használ.

Vízgazdálkodó technikus szakképesítés:

Közreműködik a vízgazdálkodási létesítmények létesítésében, fenntartásában, karbantartásában. Zsilipeket, átemelőket üzemeltet. Közreműködik a műszaki tervdokumentáció részfeladataiban, szakhatóságokkal történő egyeztetésben. Ismeri a víz tulajdonságait, a víznyerési és vízkezelési módokat. Részt vesz vízhasznosítási és vízkészlet-gazdálkodási feladatok ellátásában. Kiegészítő mérési feladatokat (geodézia, vízállás, vízhozam) végez. Árvíz és belvíz védekezési, vízminőség-védelmi, kárelhárítási feladatokban vesz részt. Vízépítési létesítmények fenntartásához kapcsolódó tevékenységeket végez. Hidrometeorológiai, vízmérések és megfigyelések elvégzésében közreműködik. Vízellátó hálózatok, csatornarendszerek üzemeltetési, ellenőrzési feladatait végzi.

Környezetvédelmi technikus szakképesítés:

Önállóan vagy mérnöki irányítással, mérőműszerek segítségével megállapítja a környezetszennyező anyagok és egyéb egészségkárosító tényezők nagyságát, koncentrációját, a kiértékelt eredmények alapján meghatározza a tennivalókat. Környezetvédelmi nyilvántartásokat kezel, adatszolgáltatást végez. Terepi méréseken vesz részt, környezeti mintákat vesz, azokat előkészíti vizsgálatra, a elvégzi az analitikai vizsgálatokat, az eredményeket értékeli. Közreműködik a levegő-, víz- és talajvédelmi, valamint hulladékgazdálkodási, szennyvízkezelési, zajmérési feladatokban. Segít feltárni a különböző technológiák szennyező forrásait, közreműködik a környezetbarát eljárások kidolgozásában és bevezetésében. Kapcsolatot tart a környezet- és természetvédelmi hatóságokkal, önkormányzati területen a lakossággal. Közreműködik a környezetvédelmi ellenőrzésben, szabálysértési ügyek intézésében, a környezetvédelmi bírság kiszabásában.

Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnáziuma és Közgazdasági Szakgimnáziuma



Cím	3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 146.
Telefonszám	(+36 49) 500 033
Fax	(+36 49) 500 033
E-mail	szlgimi@t-online.hu
Honlap	www.szlgimi.hu
Tagintézmény-vezető neve	Juhász Jánosné
Pályaválasztási felelős neve	Barnóczy Lászlóné
E-mail címe	szlgimi@t-online.hu

Az iskola rövid bemutatása

Iskolánk egy nagy múltú, több mint 100 évvel ezelőtt alapított intézmény, mely szép környezetben, a városközpont közelében fekszik. Jó elhelyezkedésének köszönhetően, könnyen megközelíthető gépkocsival és autóbusszal egyaránt.

Iskolánkban gimnáziumi és szakgimnáziumi képzés folyik. Jól felszerelt szaktermeink, tornatermünk, könyvtárunk, logisztikai- és nyelvi laborjaink vannak. Diákjaink számára kollégiumi férőhely igénylésre is van lehetőség. Az épület mellett tanuszoda működik, így a tanulóknak van lehetőségük testnevelés óra keretében úszni.

A gimnáziumban indítunk 6 osztályos képzést, nyelvi előkészítő osztályt, négy évfolyamos - részben általános, részben humán tagozatú - osztályt. Választható idegen nyelvek: angol, német, spanyol, orosz.

Szakgimnáziumban két osztály indul: rendészeti osztály és részben pénzügyi-számviteli ügyintéző tagozatú, részben irodai titkár specializációs osztály.

Érettségi után a pénzügyi-számviteli ügyintéző és a közszolgálati ügyintéző, emelt OKJ végzettséget adó képzéseket indítjuk.

2011-től tehetségpontként aktívan részt veszünk a tehetséggondozásban, 2014 óta Akkreditált Kiváló Tehetségpont intézményünk, 2016-ban pedig Európai Tehetségpont lettünk.

Iskolánk egy német és egy osztrák középiskolával van évek óta testvériskolai kapcsolata, de a kézdivásárhelyi Nagy Mózes Elméleti Líceum és Református Kollégium diákjaival is rendszeresen a cserekapcsolatok.

Nemzetközi projekteken is részt veszünk mint az Erasmus+ vagy a Határtalanul program, lehetőséget adva ezzel a tanulóknak a külföldi kultúra megismerésére és a nyelvismeret elmélyítésére.

KÍNÁLATUNK ÉRETTSÉGIZETT TANULÓK SZÁMÁRA

Szakképesítés	Képzés időtartama	Tanulmányi terület kódja	Feladat-ellátási kód	Szakmacsoport	Felvehető tanulók száma (fő)
Pénzügyi-számviteli ügyintéző (OKJ 54 344 01)	1 év	5/13P	203060/022	közgazdaság	26
Közzszolgálati ügyintéző (OKJ 54 345 01)	2 év	1/13R	203060/022	rendészet, közzszolgálat	26

A felvétel feltétele a pénzügyi-számviteli ügyintéző osztályba:

Szükséges iskolai végzettség:	ágazati szakmai érettségi
Felvételi követelmény:	-
Integrált felkészítés:	mozgásszervi fogyatékos, látási fogyatékos (gyengén látó), hallási fogyatékos (nagyothalló), beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő, egyéb pszichés fejlődési zavar, Súlyos tanulási, figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral küzdő, BTM
Felvételi rangsor kialakítása:	jelentkezés sorrendje, tanulmányi eredmény
Szóbeli maghallgatás időpontja:	-

A megszerezhető szakképesítés bemutatása

A pénzügyi-számviteli ügyintéző emelt szintű képzést azoknak a közgazdasági szakmacsoportos diákoknak ajánljuk, akik a 12. év végén ágazati szakmai érettségét tettek, mivel ez a képzés számukra egy év alatt teljesíthető. Így a tanulók öt év alatt érettségét és emelt szintű OKJ bizonyítványt is kapnak. Szakirányú felsőfokú továbbtanuláshoz – sikeres vizsga esetén –, akár 24 plusz pont is beszámítható, de ez intézményfüggő.

Főbb tárgyak: pénzügy, számvitel, ügyvitel, statisztika, adózás, vállalkozásfinanszírozás.

Elhelyezkedési lehetőségek: vállalatok, önkormányzatok pénzügyi osztálya, bankok, takarékpénztárak, könyvelőirodák.

A felvétel feltétele a közszolgálati ügyintéző osztályba:

Szükséges iskolai végzettség:	érettségi vizsga
Felvételi követelmény:	egészségügyi és fizikai alkalmassági vizsga
Integrált felkészítés:	beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő
Felvételi rangsor kialakítása:	jelentkezés sorrendje, alkalmassági vizsga
Szóbeli maghallgatás időpontja:	-

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

A rendészet és közszolgálat ágazatba tartozó, **közszolgálati ügyintéző** két éves képzés, az érettségi után kimenetet biztosít a rendészeti tagozatos hallgatóknak. Ebbe az osztályba azonban nem csak rendészeti tagozatosok, hanem más osztályban végzettek is jelentkezhetnek. A tanulók a második év végén, sikeres vizsga letételével, emelt szintű OKJ végzettséget szerezhetnek.

Szakirányú továbbtanulásnál, akár 24 plusz pont is beszámítható, de ez intézményfüggő. További előny, hogy sikeres vizsga után a rendészeti szakgimnázium 1,5 év alatt elvégezhető.

Főbb tárgyak: ügyvitel, közszolgálati ügyintézői ismeretek, ügyfélszolgálati kommunikáció.

Elhelyezkedési lehetőségek: rendészeti terület, rendőrség, katasztrófavédelem, államigazgatás.

Miskolci SZC Stúdium Közgazdasági és Üzleti Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája



STÚDIUM

Címe: 3529 Miskolc, Csabai kapu 25.
 Telefonszámai: (+36 46) 555 414
 Fax: (+36 46) 401 006
 E-mail: info@studium-suli.hu
 Internet: www.studium-suli.hu
 Tagintézményvezető neve: Lovrity Ernő
 E-mail címe: lovrity@oktatasi-studio.hu

Az iskola rövid bemutatása

Iskolánk 2003-ban kezdte meg működését. Elsősorban érettségi utáni szakképzéssel foglalkoztunk. Rövid idő alatt lettünk a város egyik legkedveltebb alapítványi fenntartású szakképző intézménye. A kezdetektől úgy gondoltuk, hogy iskolánkban az egyik legfontosabb alapelv, hogy barátságos, családias, fiatalos iskolaként működünk. Az elmúlt időszakban folyamatosan fejlesztettük iskolánkat, növeltük a tantermek számát, technikai eszközeinket és fontos szakmai kapcsolatokat alakítottunk ki.

Az eddigi eredményeink bizonyos fokú elismerése, hogy a 2016/17. tanévtől a Miskolci Szakképzési Centrum tagiskolájaként működhetünk tovább.

Nyílt napok az iskolában

Iskolánk telefonos egyeztetés után folyamatosan biztosítja a mindennapi nevelő-oktató munkánkba való betekintés lehetőségét.

SZAKGIMNÁZIUMI OSZTÁLYOK érettségi utáni szakképzés (13-14. évfolyam)

Szakképesítés megnevezése	Okj azonosító szám	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók létszáma	Nappali Esti
Pénzügyi-számvitel ügyintéző	54 344 01	2	28	N és E
Vám-, jövedéki- és termékdíj ügyintéző	54 344 03	2	28	N és E
Vállalkozási és bérügyintéző	54 344 02	2	28	N
Vállalkozási mérlegképes könyvelő (ráépülés)	55 344 07	1	28	N és E
Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző	54 841 11	2	28	N és E
Irodai titkár	54 346 03	2	38	N
Kozmetikus	54 815 02	2	28	N
Fodrász	54 815 01	2	28	N

A felvétel feltételei:

Szükséges iskolai végzettség:	érettségi bizonyítvány (Vállalkozási mérlegképes könyvelőnél szakmai előképzettség szükséges!)
Felvételi követelmény	egészségügyi alkalmasság: • Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző • Irodai titkár • Kozmetikus • Fodrász
Jelentkezés:	folyamatos
Beiratkozás:	honlapon (www.studium-suli.hu)

A megszerezhető szakképesítések bemutatása**Pénzügyi-számvitel ügyintéző**

A pénzügyi-számviteli ügyintéző alkalmas a vállalkozások működésével összefüggő számviteli és pénzügyi feladatok elvégzésében való közreműködésre, részfeladatok önálló elvégzésére. A vállalkozás valamennyi pénzmozgással, illetve a pénzállomány-változással összefüggő nyilvántartásait vezeti, közreműködik az egyes pénzügyi műveletek előkészítésében, lebonyolításában, elszámolásában, kezeli az ehhez kapcsolódó iratanyagokat. Működő gazdálkodó szervezeten belül előkészíti és rögzíti az adott munkahely gazdasági eseményeit a helyi számviteli szabályok szerint, a gazdasági eseményeket kontírozza, a főkönyvi és az analitikus nyilvántartásokat vezeti, könyvviteli feladásokat készít.

Vám-, jövedéki- és termékdíj ügyintéző

A Vám-, jövedéki- és termékdíj ügyintéző alkalmas a gazdálkodó szervezetek működésével összefüggő vám, jövedéki és termékdíj szabályozásban meghatározott feladatok önálló elvégzésére. A gazdálkodó szervezetek valamennyi vám-, jövedéki adó- és termékdíj kötelezettséggel, illetve áru, árukészletek mozgásával összefüggő nyilvántartásait vezeti, közreműködik az árunyilatkozatok, az egyes bevallások adatszolgáltatások elkészítésében, lebonyolításában. Kezeli az ehhez kapcsolódó elektronikus nyilvántartásokat, rendszereket és a keletkezett iratanyagokat. Aktívan közreműködik a hatóság által lefolytatott ellenőrzések lebonyolításánál.

Vállalkozási és bérügyintéző

A vállalkozási és bérügyintéző közreműködik a mikro-, kis- és középvállalkozások (kkv.) alapításával, működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásában. Vezeti az egyéni vállalkozók alapnyilvántartásait és elkészíti azok bevallásait. Alkalmas a vállalkozások működésével összefüggő számviteli és pénzügyi feladatok elvégzésében való közreműködésre, részfeladatok önálló elvégzésére. A vállalkozás valamennyi pénzmozgással, illetve a pénzállomány-változással összefüggő nyilvántartásait vezeti, közreműködik az egyes pénzügyi műveletek előkészítésében, lebonyolításában, elszámolásában. Ellátja a bérszámfejtéssel- és társadalombiztosítással kapcsolatos feladatokat. A munkavállalókkal kapcsolatos bér- és társadalombiztosítási ügyeket intézi, a nyilvántartásokat vezeti. Vezeti a biztosítottak társadalombiztosítási lapjait, nyilvántartja a kifizetett ellátásokat, adatokat, igazolásokat küld az illetékes társadalombiztosítási szerveknek.

Vállalkozási mérlegképes könyvelő (ráépülés)

A képzés célja, olyan szakember képzése, aki könyvviteli szolgáltatások körébe tartozó feladatok irányítását, vezetését végzi, számviteli beszámolót készít. Ellátja a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény hatálya alá tartozó gazdálkodónál mindazokat a feladatokat, amelyek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartoznak. Kialakítja a számviteli politikát, a könyvviteli elszámolás, a beszámoló készítés rendszerét, módszerét ideértve a belső információs rendszer kialakítását is. Ellátja a számlarendhez, a könyvvizetéshez, valamint a beszámoló készítéshez szükséges szabályzatok elkészítésével, rendszeres karbantartásával kapcsolatos feladatokat. Biztosítja a valóságnak megfelelő belső és külső információk előállítását, szolgáltatását, az elszámolások, az adatok jogszerűségének, szabályszerűségének, megbízhatóságának, bizonylatokkal való alátámasztottságát a számviteli alapelvek betartásával. Elvégzi a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatokat a gazdálkodó alkalmazottjaként, tagjaként, egyéni vállalkozóként, vagy számviteli szolgáltatást nyújtó társaság tagjaként, illetőleg alkalmazottjaként.

Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző

A logisztikai és szállítmányozási ügyintéző feladata a logisztikai tevékenységek tervezése, lebonyolítása, a logisztikai rendszerrel kapcsolatos vezetői munka támogatása, valamint a szállítmányozási tevékenységgel kapcsolatban kiválasztani az áru továbbításához legalkalmasabb fuvarozási módot, szükség szerint megtervezni az útvonalat. Kapcsolatot tart a különböző közlekedési hatóságokkal, szervezetekkel. Elkészíti a szállítmányozási szerződés tervezetét. Kockázatot csökkent a kereskedelmi ügyletnak megfelelő szállítmánybiztosítási ajánlattal. Gondoskodik a különböző fuvarozók információkkal való ellátásáról. Részt vesz a különböző fuvareszköz-, illetve árukárok kivizsgálásában, intézi a kárügyeket. Ellenőrzi és kiadja a különböző fuvarokmányokat.

Irodai titkár

Az irodai titkár számítógép-kezelési és szövegszerkesztési, gépírási, titkári, gazdasági, jogi, vállalkozási, kommunikációs és protokollismeretek, valamint idegennyelvtudás birtokában, hivatalokban, intézményekben, hazai és külföldi érdekeltégű szervezeteknél (gazdálkodó egységeknél) ügyintézői és titkári feladatokat lát el. Szakmai tevékenységével közvetlenül támogatja a munkahelyi vezetés/vezető döntéshozó, irányító munkáját.

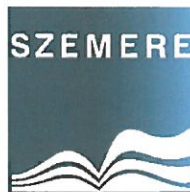
Kozmetikus

A kozmetikus az egészséges arc és test ápolásával, állapotának javításával, illetve fenntartásával manuálisan és elektrokozmetikai készülékek alkalmazásával, tartós sminkkészítéssel/vagy speciális arc – és/vagy testkezeléssel, valamint az ehhez szükséges feltételek megteremtésével és kozmetikumok forgalmazásával foglalkozik. A kozmetikus minden tevékenységét egészségügyi szemlélettel és felelősséggel végzi. Maximálisan betartja az egészségügyi és higiéniai szabályokat, ezzel biztosítja a páciens és saját egészségét, testi épségét.

Fodrász

A vendégek haját mossa, női-, férfi-, és gyermek hajvágást végez, a haját színezi, festi, melírozza, szárítja, egyenesíti vagy hullámosítja, fésüli, feltűzi, hajbetétet alkalmaz. Férfi arcot borotvál. Hajmunkát végez. Tanácsot ad hajápolással, professzionális fodrász termékekkel kapcsolatban. A haj és a bőr fodrász által kezelhető rendellenességeit ápolja, kezeli.

Miskolci SZC Szemere Bertalan Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma



Cím	3529 Miskolc, Ifjúság u. 16-20.
Telefonszám	46/365-912, 46/360-125
Fax	46/562-239
E-mail	info@szemere.sulinet.hu
Honlap	www.szemere.miskolc.hu
Tagintézmény-vezető neve	Szabó András
Pályaválasztási felelős neve	Fodorné Tarnai Katalin tagintézményvezető-helyettes
E-mail címe	fodornetkati@vipmail.hu

Az iskola rövid bemutatása

A jogelődje révén 1874-ben alapított iskola egyidős a szervezett magyarországi szakképzéssel. A közel másfél évszázad során ifjú szakemberek sokaságát képeztük a város, a térség üzemei, vállalkozásai részére. Nagyon sok az egykori Szemerés diák, közülük sokaknak gyermeke, unokája tanul ma szakmát iskolánkban.

A szülők és a diákok számára is talán a legnagyobb döntés a pályaválasztás, a megfelelő középiskola kiválasztása. Hasonlóan nehéz döntés vár az érettségi előtt fiatalokra és szüleikre is. Iskolánk szerteágazó képzési kínálattal, több nagy szakterületen mintegy 20 szakmával igyekszik a színvonalas képzést keresők segítségére lenni. Ezzel a színes kínálattal és a több mint ezer fős tanulói létszámmal szeretettel várunk minden tanulni vágyó diákot.

Iskolánk 4 szakmacsoportban, 6 szakképesítés kínálatával igyekszik a szakmai képzést választók segítségére lenni.

ÉRETTSÉGI UTÁNI KÉPZÉSEK

**Nappali munkarend szerint induló képzések
az első szakképesítés megszerzésére 13. évfolyam**

Szakképesítés OKJ száma	Szakképesítés megnevezése	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)
54 525 02	Autószerelő Egészségügyi alkalmassági követelmények szükségesek	2	34
54 525 01	Autóelektronikai műszerész Egészségügyi alkalmassági követelmények szükségesek	2	34
54 815 01	Fodrász Egészségügyi alkalmassági követelmények szükségesek	2	34
54 815 02	Kozmetikus Egészségügyi alkalmassági követelmények szükségesek	2	34
54 810 01	Fotográfus és fotótermék-kereskedő	2	34
54 345 01	Közszolgálati ügyintéző Egészségügyi alkalmassági követelmények szükségesek	2	34

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség: érettségi végzettség

Jelentkezési határidő: 2017. június 30.

**Nappali munkarend szerint induló képzések
Ráépülő szakmai képzések,
15. évfolyam**

Szakképesítés OKJ száma	Szakképesítés megnevezése	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)
55 525 01	Autótechnikus Szakmai előképzettség: 54 525 01 Autóelektronikai műszerész vagy 54 525 02 Autószerelő szakképesítés	1	34
55 815 02	Kozmetikus Szakmai előképzettség: 52 815 02 Gyakorló kozmetikus	1	34
55 815 01	Fodrász Szakmai előképzettség: 52 815 01 Gyakorló fodrász	1	34
55 724 01	Fogtechnikus Szakmai előképzettség: 54 724 01 Fogtechnikus gyakornok	1	34

A felvétel feltétele: a szakmai előképzettség, OKJ bizonyítvány megléte

Jelentkezési határidő: 2017. június 30.

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

Közlekedés szakmacsoport

1. Autószerelő

Az autószerelő a közúti járművek valamennyi gépészeti és elektronikusan irányított egységére vonatkozó műszaki állapotvizsgálati, hibafeltárási és hibaelhárítási, valamint javítási és beállítási műveleteket hajt végre.

Tevékenysége során azonosítja a járművet, annak főegységeit és szemrevételezéssel, illetve műszeres méréssel hibafeltárást, műszaki állapotvizsgálatot végez. Megtervezi a munkafolyamatot és közreműködik az árajánlat készítésénél. Javítás esetén azonosítja és kiválasztja a szükséges alkatrészeket, megtervezi a technológiát, elvégzi a szerelési műveleteket, majd méréssel, próbával ellenőrzi. Az autószerelő a közúti járművön környezetvédelmi és közlekedésbiztonsági ellenőrző mérést hajt végre, a szükséges javítási és bizonylatolási dokumentációt kiállítja.

2. Autóelektronikai műszerész

A hibás gépjárművekkel kapcsolatos diagnosztikai, elektromos-javítási feladatokat magas szinten végzi, és felismeri a gépjármű egyéb (pl. nem elektromos) hibáit is. A hibák kihatásait felismeri, elemzi.

A munkatevékenysége során együttműködik a javítás egyéb területein dolgozó munkatársaival, így biztosítja a komplex javítási tevékenység összehangolt működését. Ellátja a munkafelvételi, ügyfélkezelési feladatokat, szükség esetén árajánlat készítésénél is közreműködik.

Feladata a tevékenységi körének megfelelő diagnosztikai műszerek és készülékek, valamint adott esetben a szükséges garázsberendezések üzemeltetése, felügyelete és ellenőrzése is. Ezért ismernie kell e berendezések működési elvét, üzemeltetési feltételeit.

3. Autótechnikus

Az autótechnikus a közúti járművek – gépjárművek és pótkocsik – rendeltetésszerű használatának műszaki feltételeit biztosító járműfenntartás teljes műszaki-gazdasági tevékenységét ellátja, mely tartalmazza a járművek valamennyi gépészeti, villamos és elektronikus egységére vonatkozó karbantartási, műszaki állapotvizsgálati, hibafeltérési és hibaelhárítási, beállítási és fenntartási műveleteit, valamint a szervezési, vezetési, nyilvántartási és ügyviteli feladatokat.

A szakképesítés-ráépüléssel betölthető munkakörök

- Autóbusz-szerelő
- Autódiagnosztikai szerelő
- Autójavító
- Közúti járműszerelő
- Teherautó szerelő
- Akkumulátor-javító és -kezelő
- Autóelektronikai műszerész
- Autóvillamossági szerelő
- Gépjárműriasztó szerelő
- Gépjármű diszpécser
- Fuvarozási ügyintéző.

Egyéb szolgáltatások

1. Kozmetikus

A kozmetikus az egészséges arc és test ápolásával, állapotának javításával, illetve fenntartásával manuálisan és elektrokozmetikai készülékek alkalmazásával, tartós sminkkészítéssel/vagy speciális arc –és/vagy testkezeléssel, valamint az ehhez szükséges feltételek megteremtésével és kozmetikumok forgalmazásával foglalkozik.

A kozmetikus minden tevékenységét egészségügyi szemlélettel és felelősséggel végzi. Maximálisan betartja az egészségügyi és higiéniai szabályokat, ezzel biztosítja a páciens és saját egészségét, testi épségét.

2. Fodrász

A vendégek haját mossa, női-, férfi-, és gyermek hajvágást végez, a haját színezi, festi, melírozza, szárítja, egyenesíti vagy hullámosítja, fésüli, feltűzi, hajbetétet alkalmaz.

Férfi arcot borotvál, festi, színezi, megnyírja az arcszőrzetet formaváltoztatással.

Hajmunkát végez. A haj és a fejbőr fodrász által kezelhető rendellenességeit ápolja, kezeli.

Frizurával, hajszínnel, haj és fejbőrápolással kapcsolatos tanácsot ad.

A fodrász szolgáltatás feladatait végzi.

Részt vesz a sport és egyéb szabadidős tevékenységet szervező egység/intézmény munkájában.

3. Fotográfus és fotótermék-kereskedő

Fejlett vizuális kommunikációs kultúrával, valamint fotótechnikai tudással rendelkező szakember, aki igényesen valósítja meg a fényképezés különböző területein adódó szakmai és kereskedői feladatokat. Használja a kor követelményeinek megfelelő technológiákat. Az alkalmazott és autonóm fotográfia területén dolgozik.

Fénykép-, és videofelvételeket készít, utómunkálatokat végez.

Fotótermékeket értékesíti, tájékoztatást ad a szolgáltatásokról, kidolgozza az analóg és a digitális munkákat.

Önállóan készít fotográfiákat, tudatos fotográfusi tervező, kivitelező feladatokat végez, alkalmazva az elsajátított elméleti és gyakorlati ismereteket.

Rendészet, honvédelem és közszolgálat szakmacsoport

1. Közszolgálati ügyintéző

A közszolgálati ügyintéző munkája során személyesen, írásban, telefonon vagy elektronikus kommunikációs csatornákon fogadja az ügyfelek megkereséseit.

Kezeli a felmerült problémákat, felvilágosítást, tájékoztatást nyújt az ügyfelek részére, válaszol a szolgáltatásokkal vagy eljárásokkal kapcsolatos kérdésekre.

Közigazgatási eljárás keretén belül ügyeket kezel, jogkörében meghatározott eljárásokat folytat le. Gépírás, szövegszerkesztés tudás birtokában adminisztratív és dokumentációs feladatokat lát el. Ügyviteli feladatokat lát el.

A szakképesítéssel betölthető munkakörök

- Ügyfélszolgálati ügyintéző
- Ügykezelő, Irattáros
- Adminisztrációs ügyintéző, Dokumentációs ügyintéző
- Földhivatali hatósági ügyintéző, hatósági ügyintéző (szociális terület, okmányirodai feladatok)

Egészségügy szakmacsoport

1. Fogtechnikus

A fogtechnikus kivehető és rögzített fogpótlásokat készíti. Elvégzi a fogpótlások javítását. Szakterülete iránt elhivatott, feladatait szakmai–gnathológiai és etikai normák alapján végzi. Ismeri és alkalmazza a hagyományos és digitális technikákat. Kommunikációja szakszerű, alkalmazza a szaknyelvet.

A fogtechnikus a fogorvossal, asszisztenssel és a pácienssel együtt működik a tervezési folyamattól a kész munka átadásáig.

Szakterülete elhivatottságot igényel, ennek érdekében folyamatosan továbbképzéseken, konferenciákon vesz részt, tájékozódik a szaksajtóból, ismeri az új fogtechnikai eljárásokat, gnathológiai szempontokat. Szakszerűen kommunikál és alkalmazza informatikai ismereteit. Katasztrófa védelmi előírásokat és a fogyasztó védelmi szabályokat ismeri és betartja.

Miskolci SZC Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája



Cím	3532 Miskolc, Herman Ottó utca 2.
Telefonszám	(+36 46) 508 252
Fax	(+36 46) 508 253
E-mail	szeptpali.iskola@gmail.com
Honlap	www.ker-misk.sulinet.hu
Tagintézmény-vezető neve	Szabóné Trum Tünde
Pályaválasztási felelős neve	Nagy Tamás Tiborné
E-mail címe	szeptpali.iskola@gmail.com

Az iskola rövid bemutatása

Tagintézményünk Borsod-Abaúj-Zemplén megye egyik legnagyobb szakképző intézménye, ahol európai szintű tanüzemben és kiválóan felszerelt oktató kabinetben folyik a szakmai képzés. Magas színvonalú, szakmai elvárásoknak megfelelő, jól képzett szakembereket bocsátunk ki az iskola falai közül mind a szakgimnáziumi, mind a szakközépiskolai képzést követően.

Nagy hangsúlyt fektetünk az idegen nyelv oktatására, ezért nemzetközi projekteken veszünk részt, és aktív testvériskolai kapcsolatot ápolunk német partneriskoláinkkal, az aschaffenburgi kereskedelmi illetve vendéglátó szakiskolákkal, és együttműködést folytatunk írországi szakképző intézményekkel. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy 4-5 hetes szakmai gyakorlat keretében élő nyelvi környezetben interkulturális tapasztalatokat szerezhessenek diákjaink, melyek igazolására Europass bizonyítványt állítunk ki.

Szakmai oktatásunk eredményességét mutatja, hogy tanulóink sikeresen szerepelnek a szakmai versenyeken. A hazai és a nemzetközi munkaerő-piacon a foglalkoztatási arányuk kimagasló.

Nyílt napok az iskolában

2017. április 27., 14:00 óra (3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 4. – az iskola oktató étterme)

Szakmák éjszakája: 2017. április 21., 18:00 – 22:00 óra
(3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 4. – az iskola oktató étterme)

ÉRETTSÉGRE ÉPÜLŐ SZAKKÉPZÉS (1/13. – 2/14. évfolyam)

Ágazat megnevezése	Ágazati szakképesítés megnevezése és OKJ száma	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)	Munkarend
XXVII. Vendéglátóipar	Vendéglátásszervező 54 811 01	2	28	nappali
XXVI. Kereskedelem	Kereskedelmi képviselő 54 341 02	2	28	nappali
XXV. Ügyvitel	Irodai titkár 54 346 03	2	28	nappali

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség:

Felvételi követelmény:

érettségi végzettség

vendéglátóipar ágazat esetében egészségügyi és
pályaalkalmassági vizsgálat; kereskedelem ágazat esetében
egészségügyi alkalmassági vizsgálat

Integrált felkészítés:

egyéb pszichés fejlődési – súlyos tanulási, figyelem – vagy
magatartásszabályozási – zavarral, valamint beilleszkedési,
tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók is
jelentkezhetnek

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

Vendéglátóipar ágazat:

vendéglátásszervező: ellátja a vendéglátó vállalkozások tervezői, vezetői, szervezői, gazdálkodási feladatait. Irányítja, szervezi, ellenőrzi az árubeszerzést, a raktározást, a termelési, az értékesítési és szolgáltatási tevékenységeket. Összeállítja a vendéglátó egység kínálatát, bemutatja, reklámozza az egység szolgáltatásait, kialakítja az üzletpolitikát, a marketingstratégiát, a cégarculatot. Kapcsolatot tart, kommunikál magyar és idegen nyelven a vendégekkel.

Kereskedelem ágazat:

kereskedelmi képviselő: kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos ügyeket intéz, különböző árukat és szolgáltatásokat ad el, kereskedelmi ügyleteket közvetít. Az eladó és a vevő között, cégképviselőt lát el.

Ügyvitel ágazat:

irodai titkár: számítógép-kezelési és szövegszerkesztési, gépírási, titkári, gazdasági, jogi, vállalkozási, kommunikációs és protokollismeretek, valamint idegennyelvtudás birtokában hivatalokban, intézményekben, hazai és külföldi érdekeltségű szervezeteknél ügyintézői és titkári feladatokat lát el. Szakmai tevékenységével közvetlenül támogatja a munkahelyi vezetés/vezető döntéshozó, irányító munkáját.

KÖZISMERETI TARTALOM NÉLKÜLI SZAKMAI KÉPZÉS
KSZ 11. - 12. évfolyam

Szakképesítés megnevezése	OKJ azonosító szám	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)	Munkarend
Eladó	34 341 01	2	24	nappali
Eladó	34 341 01	2	24	esti munkarend szerinti felnőttoktatás
Szakács	34 811 04	2	24	nappali
Szakács	34 811 04	2	24	esti munkarend szerinti felnőttoktatás
Pincér	3481103	2	24	nappali
Pincér	3481103	2	24	esti munkarend szerinti felnőttoktatás
Cukrász	34 811 01	2	24	nappali
Cukrász	34 811 01	2	24	esti munkarend szerinti felnőttoktatás

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség:

Felvételi követelmény:

Integrált felkészítés:

befejezett 10. évfolyam vagy érettségi bizonyítvány
 egészségügyi és / vagy pályaalakmassági vizsgálat
 egyéb pszichés fejlődési – súlyos tanulási, figyelem – vagy
 magatartásszabályozási – zavarral, valamint beilleszkedési,
 tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók is
 jelentkezhetnek

A megszerezhető szakképesítések bemutatása

Eladó: a kereskedelmi egységekben kiszolgálja és tájékoztatja a vásárlókat. Ellátja az áruk átvételével, raktározásával, eladótéri kihelyezésével, értékesítésével kapcsolatos feladatokat. Közreműködik az áruk beszerzésének előkészítésében és lebonyolításában.

Szakács: ételválasztékot alakít ki és készít el, az elkészített ételeket tálalja a vendégek számára.

Pincér: vendéglátó egységekben ellátja az értékesítési és szolgáltatási feladatokat. Fogadja a vendégeket, ételeket, italokat szolgál fel.

Cukrász: cukrászsüteményeket, fagyaltokat, és máshidegcukrászati készítményeket állít elő, figyelembe véve azok ízbeli változatosságát, esztétikai megjelenítését, a vásárlási, megrendelési igényeket.

Az első szakképesítés megszerzését követően felnőttoktatás keretében a második szakképesítésre történő felkészítés is ingyenes, korhatár nélkül.

MESTERVIZSGÁVAL ÉS 5 ÉV SZAKMAI GYAKORLATTAL RENDELKEZŐK SZÁMÁRA
1/13. – 2/14. évfolyam
(érettségire épülő szakképzésbe való bekapcsolódás érettségi bizonyítvány nélkül)

Ágazat megnevezése	Ágazati szakképesítés megnevezése és OKJ száma	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)	Munkarend
XXVII. Vendéglátóipar	Vendéglátásszervező 54 811 01	2	28	esti munkarend szerinti felnőttoktatás

A felvétel feltétele:

Szükséges iskolai végzettség: szakirányú szakiskolai végzettség (cukrász, szakács, pincér), továbbá mestervizsga (cukrász, szakács, pincér) és 5 év szakmai gyakorlat

Felvételi követelmény: vendéglátóipar ágazat esetében egészségügyi és pályaalakmassági vizsgálat

RÁÉPÜLÉSES SZAKKÉPESÍTÉS

Szakképesítés megnevezése	OKJ azonosító szám	Képzési idő (év)	Felvehető tanulók száma (fő)	Munkarend
Diétás szakács	35 811 03	0,5	56	esti munkarend szerinti felnőttoktatás

A felvétel feltétele:

Előírt gyakorlat: a szakács szakma munkaterületén a szakirányú képesítés megszerzését követően 2 év

Felvételi követelmény: egészségügyi alkalmassági vizsgálat